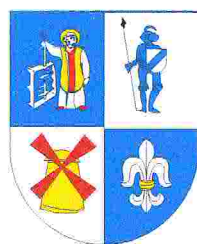




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



AB.272.7.2011

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO W RAMACH
PROJEKTU „Mój start w życie zawodowe II”**

Zatwierdził:

STAROSTA

Tomasz Cyganek
Tomasz Cyganek

Sępólno Kraj., dn. 26 października 2011 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Spis treści SIWZ:

- I. Zamawiający.
- II. Tryb postępowania.
- III Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
- VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- VIII. Wymagania dotyczące wadium
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowania oferty
- XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawach zamówienia publicznego na takich warunkach
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XVIII. Wykaz załączników do SIWZ



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Rozdział I. Zamawiający

Powiat Sępoleński
z siedzibą w Sępólnie Krajeńskim, ul. Kościuszki 11
89 – 400 Sępólno Krajeńskie
reprezentowany przez: Starostę Sępoleńskiego
tel. 52 388 13 00, fax. 52 388 13 03
e-mail: ab@powiat-sepolno.pl

Rozdział II. Tryb postępowania

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)

Na podstawie art. 93 ust 1a PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział III. Określenie przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień: CPV:

30213000-5 Komputery osobiste, 30231300-0 Monitory ekranowe

Przedmiotem zamówienia jest dostawa w miejsce wskazane przez Zamawiającego, sprzętu komputerowego (fabrycznie nowych) w ilościach i o parametrach minimalnych tj.:

I. Zestaw komputerowy 48 szt.

Podzespół	Opis
Typ komputera	Komputer stacjonarny
Procesor	Procesor dedykowany do pracy w komputerach typu „desktop”
	Procesor musi być wyposażony w zestaw chłodzący producenta (radiator i wentylator)



	dwurdzeniowy, o następujących parametrach: - wykonany w technologii 45 nm; - Pamięć cache L2 1MB; - Częstotliwość taktowania rdzenia minimum 2.60 GHz; - Magistrala FSB 800 MHz;
Płyta główna	Wspierająca wszystkie funkcje przyłączonego procesora. Obsługująca minimum 4 GB pamięci operacyjnej. Wyposażona w następujące złącza rozszerzeń: - przynajmniej 2 złącza DIMM SDRAM - co najmniej 1 złącze PCI-Express x1; - co najmniej 2 złącza Serial ATA 2; - przynajmniej 1 złącze S/P-DIF; 1 złącze czujnika otwarcia obudowy
Pamięć operacyjna	Co najmniej 2GB DDR3, przynajmniej jeden slot pamięci wolny Przynajmniej 1 wolne złącze do rozszerzenia pamięci
Porty w tylnej części komputera	Komputer wyposażony w następujące gniazda na tylnym panelu I/O: 2 gniazda PS/2 do obsługi myszki i klawiatury; - co najmniej 2 gniazda USB; 1 gniazdo portu LAN RJ45; 1 gniazdo D-Sub; 1 gniazdo DVI-D; - Zestaw gniazd audio wielokanałowej karty dźwiękowej;
Porty w przedniej części komputera	Komputer wyposażony w następujące gniazda na przednim panelu obudowy 2 gniazda USB; 1 gniazdo do przyłączenia słuchawek i 1 gniazdo do przyłączenia mikrofonu;
HDD	O pojemności 500 GB, z interfejsem SATA3 NCQ, oraz buforem 16MB, pracujący z prędkością obrotową 7200 obr./min
Napęd optyczny	Nagrywarka standardu DVD+/-RW z buforem 2 MB, pozwalający na: - odczyt nośników DVD/CD z prędkościami: 16x/48x; - zapis nośników DVD-R/+R/-RW/+RW/-R DL/RAM/CD-R/CD-RW;
Karta dźwiękowa	Zintegrowana z płytą główną, wielokanałowa
Karta sieciowa	Zintegrowana z płytą główną, umożliwiająca pracę z prędkością 10/100/1000 Mb/s
Karta graficzna	układ graficzny Intel Graphics Media X4500 lub lepszy, z możliwością przydzielenia minimum 128 Mb pamięci
Klawiatura	Przewodowa, posiadająca minimum 102 klawisze w układzie „QWERTY”. Złącze USB.
Mysz	Przewodowa mysz optyczna USB, dwuprzyciskowa, z podkładką.
Stacja kart pamięci	Brak
Obudowa	Wyposażona minimum w: 1 zewnętrzna zatoka 5.25" 1 wewnętrzna kieszeń 3.5"
Zasilacz	Wewnętrzny, o mocy nie większej niż 200W, umożliwiający podłączenie wszystkich elementów zestawu i gwarantujący stabilność pracy komputera. Z zabezpieczeniami: przeciwprzeciążeniowymi, przeciwprzepięciowymi,



	przeciwzwarciovymi.
Bezpieczeństwo i funkcje zarządzania	- Możliwość zastosowania mechanicznego zabezpieczenia przed kradzieżą komputera. - Możliwość zastosowania mechanicznego zabezpieczenia przed niepowołanym dostępem do wnętrz obudowy.
Certyfikaty i oświadczenia	- Certyfikat ISO 9001:2000 lub równoważny dla producenta oferowanego sprzętu na proces projektowania i produkcji - dołączyć do oferty oświadczenie producenta komputera) - Certyfikat ISO 14001 lub równoważny dla producenta oferowanego sprzętu na proces produkcji - dołączyć do oferty oświadczenie producenta komputera) - Deklaracja zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami zasadniczymi, (Deklaracja CE) - dołączyć do oferty oświadczenie producenta komputera) Oznaczenie CE umieszczone na obudowie komputera; - Certyfikat zgodności komputera z systemem operacyjnym MS Windows 7 - dołączyć do oferty certyfikat Windows Hardware Quality List z witryny firmy Microsoft
Instrukcja	Dla każdego zestawu w języku polskim
Gwarancja	36 miesięcy gwarancji. Możliwość otwarcia obudowy komputera i dołożenia komponentów przez wykwalifikowany personel Zamawiającego, bez utraty gwarancji. Możliwość telefonicznego zgłaszania usterek w serwisie producenta komputera. Wymagany okres przyjmowania zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni robocze. Serwis producenta komputera w systemie „door-to-door” lub przez Wykonawcę. Wykonawca musi posiadać status autoryzowanego partnera serwisowego – załączyć oświadczenie producenta komputera potwierdzające, że wykonawca posiada status autoryzowanego partnera serwisowego.
System operacyjny	- Licencja Windows 7 Home Premium 32bit PL; - Zainstalowany na dysku twardym Windows 7 Home Premium 32bit PL; - System operacyjny nie wymagający wpisywania klucza aktywacyjnego lub aktywacji poprzez Internet czy telefonicznie;
Sterowniki	Komplet sterowników do podzespołów składowych komputera na nośnikach optycznych.
Inne	Możliwość pobrania aktualnych sterowników do użytkowanego komputera z dedykowanej witryny internetowej producenta komputera na podstawie numeru seryjnego użytkowanego komputera. – załączyć zrzut witryny producenta komputera z niniejszą funkcjonalnością.
Oprogramowanie użytkowe	Dla zachowania kompatybilności z już użytkowanym oprogramowaniem wymagane jest dostarczenie komputera z zainstalowanym oprogramowaniem Microsoft Office 2010 w postaci zestawu aplikacji w języku polskim umożliwiających tworzenie dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych oraz umożliwiających bezproblemową edycję plików zapisanych w formatach *.docx, *.xlsx, *.doc, *.xls.
Oprogramowanie antywirusowe	Komputer wyposażony w oprogramowanie antywirusowe z funkcjami zapory (firewalla) w polskiej wersji językowej z licencją aktualizacyjną na 1 rok i z możliwością jej odpłatnego przedłużenia na kolejne lata o następujących



	funkcjonalnościach: • Ochrona przed złośliwym oprogramowaniem; • Ochrona przez nieznanymi zagrożeniami (zabezpieczenia heurystyczne); • Rozpoznawanie i blokowanie spamu; • Skanowanie nośników wymiennych; • Nadzór nad dostępem dziecka do komputera; • Blokowanie witryn o nieocenzurowanej treści; • kontrola czasu dostępu do komputera i Internetu; • Tworzenie płyt startowych komputera aby umożliwić uruchomienie komputera zarażonego wirusami; • Ochrona rejestru i autostartu; • Kontrola antywirusowa programu do obsługi poczty elektronicznej • Możliwość automatycznej wysyłki zarażonych plików oraz szkodliwych plików wykrytych na odwiedzanych stronach internetowych do producenta oprogramowania;
Monitor	LCD 18,5", jasność 200cd/m ² ; kontrast 1000:1; rozdzielczość 1366x768 pikseli; złącze D-SUB; głośniki; gwarancja 36 miesięcy

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 21 dni od dnia zawarcia umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki z pkt 1 a-d powinien spełnić co najmniej jeden z wykonawców, warunek określony w pkt. 2. powinien spełnić każdy z wykonawców.

4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ według formuły spełnia / nie spełnia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

b) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

c) Potencjał techniczny:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.



7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
--

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). Wykonawca przedkłada:

1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). - wg załącznika nr 2 do SIWZ,

2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). należy przedłożyć:

2.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wg załącznika nr 3 do SIWZ,

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.3. w przypadku gdy składającym ofertę Wykonawcą jest osoba fizyczna (bądź wspólnicy spółki cywilnej) składa ona oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wg załącznika nr 4 do SIWZ,

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w ww. artykule, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt.2.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

A) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

B) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4. Inne dokumenty nie wymienione w pkt.1 –3

4.1. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.3. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.



4.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – w formie oryginału.

5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- a) W przypadku Konsorcjum należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z pkt. 6.4.3., ewentualnie w przypadku spółki cywilnej – umowa spółki cywilnej określająca prawo do reprezentacji. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich członków Konsorcjum,
- b) Dokumenty wymagane w pkt 2. winien złożyć każdy Wykonawca,
- c) Pozostałe dokumenty oraz oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) mogą być złożone wspólnie przez Wykonawców lub oddzielnie.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (art.27 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)).
- 2. Jeżeli Zamawiający lub oferent przekaże oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art.27 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)).
- 3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje



zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Sępólnie Kraj. – ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Kraj. Zapytania mogą być składane także faksem pod nr tel. 52 388 13 03.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej.

6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

7. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się:

- Marek Stasiak, Informatyk – tel. 52 3897 051
- Andrzej Zająkała, Informatyk – tel. 52 388 13 23
- Tomasz Bondarczyk, Dyrektor Wydziału Architektury, Budownictwa i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Sępólnie Kraj. - tel. 52 388 13 11

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Rozdział IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) oraz niniejszą specyfikacją.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał).
3. Wykonawca winien złożyć ofertę w zamkniętej zewnętrznej kopercie oznaczonej hasłem:

Oferta na:

***Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu
„Mój start w życie zawodowe II”***

Nie otwierać przed: 03.11.2011 r. godz. 9⁰⁵

oraz w 1 wewnętrznej zamkniętej kopercie z nazwą i adresem oferenta, tak by można ją było odesłać bez otwierania i naruszania treści oferty w przypadku złożenia oferty z opóźnieniem.

Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznakowane w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowego wymogu otwarcia oferty.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznaczona została oferta. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

Informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których dostawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY Z DNIA 16 KWIETNIA 1993R. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.



4. Wykonawca dla ważności oferty obowiązany jest złożyć wymienione w rozdziale VI SIWZ składniki oferty. Umożliwiają one ocenę spełnienia przez oferenta warunków oraz dokonanie oceny punktowej oferenta. W stosunku do dokumentów wymienionych w rozdziale VI specyfikacji jako składniki oferty zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz.1817).

5. Zamawiający wymaga, aby oferta sporządzona była w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w formie elektronicznej.

7. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy winno być udzielone zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego i dołączone do oferty.

Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

8. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



10. Wymagane oświadczenia i zaświadczenia dołączyć do oferty w formie załączonych do SIWZ zachowując podaną numerację poszczególnych elementów.
11. Nie dopuszcza się załączenia do oferty materiałów i dokumentów nie wymaganych przez zamawiającego. Załączone do oferty nie wymagane dokumenty nie będą rozpatrywane przez zamawiającego.
12. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian i uzupełnień po upływie terminu składania ofert.
17. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu ofert przez Wykonawcę winno być sporządzone zgodnie z postanowieniem rozdziału X p.22, przy czym na kopercie winny znaleźć się dodatkowe oznakowania odpowiednio „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
18. Ofertę należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego określonego w zał.1 specyfikacji zachowując podaną numerację poszczególnych elementów oferty.
19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ramach oferty prawdziwych danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, jeśli po sprawdzeniu stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje są nieprawdziwe.



20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim Wykonawcą i będzie dla nich wiążące.

21. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy otrzymali SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczane jest tylko przed jego upływem w trybie art.85 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

22. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE w trybie art.84 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

23. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia 3 listopada 2011 r. r. o godz. 9⁰⁰. Oferty należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Kraj., ul. Kościuszki 11 pokój nr 38, tel. 52 388 13 00.



Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art.84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)).

2. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 3 listopada 2011 r. o godz. 9⁰⁵ w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Kraj. przy ul. Kościuszki 11, pok. nr 62. Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z art.86 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm. - dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia).

3. W czasie publicznego otwarcia ofert komisja przetargowa:

- bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- sprawdza nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,
- zbada czy oferty złożone są w terminie,
- wycofanie ofert z napisem „wycofane”,
- otwiera pozostałe oferty z podaniem imienia i nazwiska, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) dostawcy lub wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny,
- oferty, termin wykonania zamówienia publicznego, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie,
- sporządza protokół z ewentualnych uwag osób obecnych na posiedzeniu.

4. W części niejawnej przetargu komisja dokona sprawdzenia, czy oferty:

- wpłynęły od oferentów uprawnionych do występowania w niniejszym przetargu,
- zostały prawidłowo podpisane,
- odpowiadają wymaganiom podanym w dokumentacji przetargowej (odpowiadają na zapotrzebowanie opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierają odpowiednie załączniki oraz oświadczenia),
- odpowiadają zasadom i wymogom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

5. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oferentów:



- którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu,
- którzy nie spełniają warunków określonych w art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) lub w wyznaczonym przez zamawiającego terminie nie złożyli, nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w ww. artykule,
- w stosunku do których stwierdzono, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzącego postępowania są nieprawdziwe.

6. Oferta dostawcy lub wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie będzie rozpatrywana. O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadomi w trybie art.92 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

7. Zamawiający zobowiązany będzie odrzucić ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



8. Oferty odrzucone nie będą brały udziału w dalszej części niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. O odrzuceniu zamawiający poinformuje oferenta w trybie art.92 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

9. Pozostałe oferty będą ocenione na podstawie kryteriów określonych w SIWZ (Rozdział XIII).

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o **wynagrodzenie ryczałtowe** obejmujące zakres rzeczowy zamówienia określony w przedmiocie zamówienia (rozdział III SIWZ).

2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia (m.in. koszty dostawy sprzętu i przeszkolenia pracowników).

3. Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT

4. Cena ofertowa musi być podana w zł (PLN) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

5. Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie złożonych ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

RODZAJ KRYTERIUM

WAGA KRYTERIUM

1. Cena

100%



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art.87 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegające odrzuceniu.

5. Sposób oceniania ofert:

a) kryterium cena rozpatrywane będzie na podstawie ceny ryczałtowej podanej przez Oferenta w formularzu cenowym wg następującego wzoru (C):

$$C = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów 100 dla kryterium cena (C).

6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;



c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust.7, na stronie internetowej www.bip.powiat-sepolno.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sępólnie Kraj.

9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z treści art.94 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu tj. uzyskał największą ilość punktów przyznanych wg zasad i kryteriów określonych w punkcie XIII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawach zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zgodnie z art.139 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.



2. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy
3. Postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 5), co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzony iż zataił istotne warunki umowy w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze i skarga przewidziane w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

Rozdział XVIII. Wykaz załączników do SIWZ

- Zał. Nr 1 Formularz ofertowy,
- Zał. Nr 2 Oświadczenie z art.22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),
- Zał. Nr 3 Oświadczenie w trybie art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),
- Zał. Nr 4 Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zał. Nr 5 Projekt umowy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1

Formularz ofertowy

Nazwa firmy

Siedziba wykonawcy

Nr tel./fax.

E-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: AB.272.7.2011 na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759) na:

„Na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu Mój start w życie zawodowe II”.

1. Oferujemy wykonanie powyższego zamówienia za:

cenę brutto zł

(słownie:)

w tym podatek VAT (..... %) zł

(słownie:)

cena netto zł

(słownie:)

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Nazwa, model</i>	<i>Cena netto za pojedynczą sztukę</i>	<i>Cena netto łącznie</i>
Komputer stacjonarny z oprogramowaniem 48 szt.			
Monitor LCD 18,5” 48 szt.			



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



W załączeniu należy przedłożyć parametry techniczne oferowanego sprzętu komputerowego i multimedialnego.

2. Termin płatności:

3. Gwarancje:

a) komputer stacjonarny(min. 36 m-cy)

b) monitor LCD 18,5”(min. 36 m-cy)

4. Termin wykonania zamówienia:

.....(max 21 dni od dnia zawarcia umowy)

5. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty oraz podatki na dzień sporządzenia oferty (m.in. dostawę sprzętu do siedziby Zamawiającego),

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni zgodnie z art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759) tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

8. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla zamawiającego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

10. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwisko i imię:

Telefon:, fax:

Zakres*: do reprezentowania w postępowaniu

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

* - niepotrzebne skreślić

Do oferty załączamy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.

Data

.....

**Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2

Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy



Załącznik nr 3

Oświadczenie w trybie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy że nie podlegamy wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Data

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy

** w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum niniejsze oświadczenie wypełnia każdy partner konsorcjum*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 4

.....
(nazwa Wykonawcy, adres, tel, fax)

Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu Mój start w życie zawodowe II” oświadczam zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm., że w stosunku do mnie:

- a) nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości*,
- b) po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

* niepotrzebne skreślić

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy*

* Uwaga! Pożyczany czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 5

Umowa nr AB.273.2011

Zawarta w dniu2011 r. w Sępólnie Kr. pomiędzy:

Powiatem Sępoleńskim zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

1. Tomasza Cyganka - Starostę Sępoleńskiego
2. Henryka Pawlinę - Wicestarostę Sępoleńskiego
przy kontrasygnacie Anny Hajduk-Kowalczyk - Skarbnika Powiatu Sępoleńskiego
z jednej strony, a

firmą
zwanym w dalszej części niniejszej umowy Dostawcą,
reprezentowanym przez:

1.

ZWAŻYWSZY, że Zamawiający realizuje Projekt pn „Mój start w życie zawodowe II” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zwanego w dalszej części Projektem, strony niniejszej umowy dążąc do należytej realizacji Projektu zawierają umowę poniższej treści.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Dostawcy zgodnie z procedurami ustawy o zamówieniach publicznych w trybie przetargu nieograniczonego nr AB.272.7.2011.

§ 1

Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę: 48 szt. komputerów stacjonarnym, 48 szt. monitorów LCD 18,5” zgodnie z danymi zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr AB.272.7.2011, zwane dalej przedmiotem zamówienia.

§ 2

Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest oferta wraz z specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr AB.272.7.2011.

§ 3

Dostawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia do:2011 r.



§ 4

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu komputery, monitory stanowiące przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy wykorzystaniu własnych środków transportu i na własny koszt.
2. Dostawca dokona montażu i instalacji sprzętów, o których mowa w ust. 1 i przeszkoli niezwłocznie pracowników Zamawiającego w zakresie ich obsługi.
3. Dostawca zapewnia, że sprzęty, o których mowa w ust. 1 objęte przedmiotem dostawy odpowiadają co najmniej jakości i wymaganiom technicznym określonym przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o których mowa w § 1 i 2.

§ 5

Odbioru dostarczonych Zamawiającemu przez Dostawcę sprzętów, o których mowa w ust. 1, dokonają: Marek Stasiak, Andrzej Zająkała, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 6

1. Dostawca udziela:
 - 1) 36 m –cy gwarancji na dostarczone komputery oraz zapewni co najmniej przez ten czas ich konserwację i serwis;
 - 2) 36 m –cy gwarancji na dostarczone monitory oraz zapewni co najmniej przez ten czas ich konserwację i serwis.
2. Czas naprawy sprzętów, o których mowa w ust. 1 wynosi do 48 godzin od chwili zgłoszenia konieczności naprawy i świadczony będzie bezpośrednio przez pracowników Dostawcy posiadających odpowiednie certyfikaty producentów ww. sprzętów.

§ 7

1. Strony ustalają, że za dostarczony przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto ustalone na podstawie ceny zawartej w ofercie Dostawcy (postępowanie w przetargu nieograniczonym) w wysokościzł (słownie:złotych) powiększone o podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości. Wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie: złotych) nie może być podwyższone.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni, po wykonaniu całości zamówienia, dokonaniu jego protokolarnego odbioru oraz otrzymaniu przez Zamawiającego faktury Dostawcy.
3. Faktura nie może być wystawiona przed datą protokolarnego odbioru całości przedmiotu zamówienia.



§ 8

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 - 2.2. Zamawiający zapłaci Dostawcy za zwłokę w zapłacie faktury odsetki ustawowe.
3. Strony zastrzegają sobie prawo odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia strony opierać będą o przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

W części nie uregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy zawarte w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

Ewentualne spory strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty: oferta i specyfikacja istotnych warunków zamówienia, o których mowa w § 2.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Dostawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Dostawca

Zamawiający