

Protokół nr 9/19
z posiedzenia Komisji
Zdrowia i Pomocy Społecznej
z dnia 25 kwietnia 2019 roku

Komisja obradowała w składzie:

1. BARBARA BURY- Przewodnicząca Komisji
2. ZOFIA KRZEMIŃSKA
3. MAREK CHART
4. ANDRZEJ MARACH
5. IWONA SIKORSKA
6. TOMASZ FIFIELSKI
7. KRZYSZTOF SZYMANOWICZ

Zaproszeni goście:

Zgodnie z listą obecności

Przewodnicząca Komisji otworzyła obrady od godz. 12:30, następnie przedstawiła przesłany wcześniej porządek obrad. Członkowie Komisji nie wnieśli uwag do przesłanego porządku obrad, który przedstawia się następująco:

1. Przyjęcie Raportu o stanie Powiatu Sępoleńskiego w 2018 r.
2. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Sępoleńskiego za 2018 rok wraz ze sprawozdaniem finansowym.
3. Ocena zasobów pomocy społecznej na terenie powiatu.
4. Opiniowanie projektów uchwał na sesję.
5. Informacja nt. dostosowania rozkładów godzin pracy aptek ogólnodostępnych do potrzeb ludności na terenie powiatu sępoleńskiego.
6. Sprawy wniesione, wolne wnioski.
7. Zakończenie.

Przewodnicząca Komisji otworzyła posiedzenie Komisji. Zapytała, czy ktoś wnosi uwagi do porządku obrad. Radni nie wnieśli uwag do zaproponowanego porządku spotkania.

Ad. 1.

D. Szymańczak poinformowała, że od 2019 r. zgodnie z art. 30a. ust. 1-2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 511) zarząd powiatu co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie powiatu raport o stanie powiatu. Raport obejmuje podsumowanie działalności zarządu powiatu w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał rady powiatu. Debata nad raportem poprzedza głosowanie nad udzieleniem zarządowi wotum zaufania.

W związku z tym, że ustawodawca nie wskazał jednoznacznie przedmiotowego zakresu raportu (mówi się tylko ogólnie o podsumowaniu działalności), Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim skorzystał z wytycznych przygotowanych przez Związek Powiatów Polskich, czyli zestawienia tabelarycznego działań wg zadań powiatu z ustawy o samorządzie powiatowym.

Nadmieniła, że przygotowany w 2019 r. raport zawiera:

1. Podstawowe dane o powiecie, w tym podstawowe dane finansowe;
2. Informację o wykonanych uchwałach Rady Powiatu podjętych w 2018 r. i podjętych w 2017 r., ale skutkujących w 2018 r.;
3. Dane o Strategii Rozwoju Obszaru Społeczno-Gospodarczego Powiatu Sępoleńskiego jako głównego dokumentu wskazującego kierunki rozwoju (założenia i działania zrealizowane);
4. Informację o realizacji zadań powiatu z działów:
 - a) edukacja publiczna (m.in. wykaz jednostek realizujących zadanie, wyniki egzaminów w szkołach, nakłady na remonty);
 - b) promocja i ochrona zdrowia (projekty realizowane przez Szpital Powiatowy w Więcborku);

- c) pomoc społeczna (m.in. wykaz i główne założenia dokumentów programowych – „Strategia rozwiązywania problemów społecznych”, „Ocena zasobów pomocy społecznej”, „Powiatowy program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2017-2022”);
- d) wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej (m.in. omówienie „Powiatowego programu pieczy zastępczej”, informacje o koordynatorach pieczy zastępczej, działalność opiekuńczo-wychowawcza w placówkach);
- e) wpieranie osób niepełnosprawnych (m.in. omówienie realizacji „Powiatowego programu działania na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Sępoleńskim na lata 2016-2021” i programów realizowanych przez Powiatowe Centrum pomocy Rodzinie);
- f) drogi publiczne i transport zbiorowy (zestawienie inwestycji drogowych wykonanych w 2018 r. i wykaz linii komunikacyjnych);
- g) kultura (realizacja zadań współfinansowanych przez powiat);
- h) sport i turystyka (wykaz zadań współfinansowanych przez powiat);
- i) geodezja, kartografia i kataster (wdrażanie projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”);
- j) gospodarka nieruchomościami (realizacja „Planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Sępoleńskiego” – zestawienie gruntów z wyszczególnieniem działek i obrębów, rodzaj własności, prognoza wykorzystania);
- k) administracja architektoniczno-budowlana (realizacja zadań administracyjnych);
- l) ochrona środowiska, przyrody, geologia (realizacja „Program Ochrony Środowiska Powiatu Sępoleńskiego aktualizacja na lata 2012-2015 z perspektywą na lata 2016-2019”);

- m) rolnictwo, leśnictwo i rybactwo śródlądowe (dane dot. Uproszczonych Planów Urządzania Lasów Niestanowiących Własności Skarbu Państwa, działania administracyjne);
- n) porządek publiczny i bezpieczeństwo obywateli;
- o) przeciwdziałanie bezrobociu oraz aktywizacja lokalnego rynku pracy (działania podjęte w ramach realizacji „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu i Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy”);
- p) ochrona praw konsumenta (omówienie działalności Powiatowego Rzecznika Konsumentów – porady, informacje, wystąpienia);
- q) nieodpłatna pomoc prawna i edukacja prawna (zasady korzystania z nieodpłatnej pomocy, informacja o udzielonej pomocy w 2018 r.);
- r) inwestycje w obiekty użyteczności publicznej z udziałem środków zewnętrznych (wykaz inwestycji zrealizowanych w 2018 r.);
- s) obronność (omówienie kwalifikacji wojskowej);
- t) promocja powiatu (wykaz działań promocyjnych);
- u) współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (realizacja działań zawartych w „Programie Współpracy Powiatu Sępoleńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, wykaz udzielonych dotacji);
- v) członkostwo w związkach i stowarzyszeniach, nadzór nad stowarzyszeniami (wykaz organizacji, których powiat jest członkiem).

Dodała, że raport został opracowany przez poszczególne jednostki organizacyjne oraz wydziały tutejszego Starostwa. Jest to podsumowanie działalności Starosty Sępoleńskiego w 2018 r. Opracowanie tego dokumentu, oprócz nowego obowiązku ustawowego nałożonego na organ wykonawczy, jest również okazją dla mieszkańców do zapoznania się ze specyfiką i efektami pracy samorządu powiatowego.

Komisja zaopiniowała projekt uchwały w sprawie udzielenia votum zaufania Zarządowi Powiatu 7 głosami "za" jednogłośnie.

Ad. 2.

Pan Skarbnik Władysław Rembelski przedstawił sprawozdanie z wykonania budżetu za 2018 r. Poinformował, że dochody wykonano w kwocie 72 578 652,75 zł, co stanowiło 97,2.% planu, w tym dochody bieżące wykonano w planowane dochody bieżące wykonano w kwocie 49.318.338,07 zł, co stanowi 99,28 % planu rocznego.

Uchwalony przez Radę Powiatu plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę 89.252.250,22 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 84.630.785,05 zł, co stanowi 94,82 % ogółu planu.

Na realizację inwestycji zaplanowano w budżecie Powiatu kwotę 39.807.458,24 zł. Wydatkowano kwotę 37.748.863,97 zł, co stanowi 94,83 % planowanych wydatków na inwestycje.

W okresie sprawozdawczym Powiat uzyskał dochody na realizację zadań współfinansowanych z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 4.290.453,73 zł.

Wydatki bieżące budżetu wykonano w kwocie 46.881.921,08 zł, tj. 94,82 % ogółu wydatków. Udział wynagrodzeń w wydatkach to kwota 21.026.713,96 zł, co stanowi 44,85 % wydatków bieżących oraz składki na ubezpieczenie społeczne w wysokości 3.792.689,69 zł tj. 8,09 % wydatków bieżących.

W roku 2018 zaplanowano deficyt w wysokości 14.576.323,66 zł, wykonano w kwocie 12.052.132,30 zł.

Nie zrealizowano zadania inwestycyjnego na uporządkowanie lasów prywatnych. Planowany kredyt zaciągnięty był w ostatnich dniach grudnia, nie uruchomiono także rezerwy kryzysowej ani ogólnej.

Zadłużenie Powiatu na koniec 2018 roku wynosiło 31.884.047,21 zł.

Powiat na 31 grudnia 2018 roku nie posiadał zobowiązań wymagalnych.

Poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy wyraziła pozytywną opinię o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2018 r.

Radny T. Fifielski zwrócił uwagę, że udało się dokonać i rozliczyć zadania drogowe.

Radny K. Szymanowicz zwrócił uwagę, że może być problem z płatnościami długoterminowymi.

Radna I. Sikorska wnioskowała o wzrost płac dla pracowników.

Komisja zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 rok, większością głosów przy 6 głosach "za" i 1 głos "wstrzymujący się"

Komisja zaopiniowała projekt uchwały w sprawie udzielenia dla Zarządu Powiatu w Sędólnie Krajeńskim absolutorium za 2018 rok większością głosów przy 6 głosach "za" i 1 głos "wstrzymujący się".

Ad. 3.

E. Maziarz –Rudnik Dyrektor PCPR przedstawiła ocenę zasobów pomocy społecznej (zał. nr 1).

Radna Z. Krzemińska zapewniła, że współpraca pomiędzy PCPR a ośrodkami pomocy społecznej odbywa się bardzo dobrze.

Radna I. Sikorska zwróciła uwagę na stale rosnące zadania, które narzucane są dla pomocy społecznej i często nieadekwatnymi wynagrodzeniami.

Ad. 4.

E. Maziarz –Rudnik Dyrektor PCPR przedstawiła zmiany uchwały w sprawie: ustalenia zasad udzielania dofinansowań osobom niepełnosprawnym oraz uprawnionym podmiotom ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, do zadań powiatu z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w 2019 r.

Komisja jednogłośnie zaopiniowała jednogłośnie

Ad. 5.

I. Miczko przedstawiła informację nt. dostosowania rozkładów godzin pracy aptek ogólnodostępnych do potrzeb ludności na terenie powiatu sępoleńskiego.

Radny M. Chart poinformował, że odbyły się dwa spotkania nt. rozkładu godzin pracy aptek. Nie ma problemu w Więcborku, ale w Sępólnie mieszkańcy sygnalizują potrzebę nocnych i świątecznych dyżurów. Plan jest taki, żeby uruchomić dyżury tylko na terenie gminy Sępólno Kraj. w dniu dzisiejszym nie będziemy opiniować projektu uchwały, na razie są to konsultacje.

Radna Z. Krzemińska uważa, że apteka w Kamieniu Kraj. powinna funkcjonować tak czynna jest przychodnia.

Wniosek Komisji:

1. Komisja wnioskuję do Zarządu Powiatu, aby przygotowując projekt uchwały w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sępoleńskiego uwzględnił zapisy wydłużające godziny pracy apteki w Kamieniu Kraj. i dostosował je do czasu pracy przychodni.

Komisja wniosek przyjęła jednogłośnie.

Ad. 6.

Przewodniczący Rady Powiatu przypomniał o konieczności złożenia oświadczeń majątkowych.

Ad. 7.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej zamknęła posiedzenie o godz. 13:44.

Protokółowała:

Kierownik
Biura Rady Powiatu
mgr Katarzyna Niepiekto-Theil

Przewodnicząca Komisji

Barbara Bury
Barbara Bury

