

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO NABORU NA KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim ,ul. Podgórna 2

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na w/w kierownicze stanowisko urzędnicze zgodnie z Zarządzeniem Nr 17/10 Starosty Sępoleńskiego z dnia 10 września 2010r.

ofertę przesłał jeden kandydat.
2. Powołano komisję w celu przeprowadzenia naboru w następującym składzie:
 - 1) Przewodniczący komisji – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Krajeńskiej z siedzibą w Więcborku- Zofia Mueller,
 - 2) Członek komisji – Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu w Sępólnie Krajeńskiej – Zdzisława Skórzewska,
 - 3) Członek komisji – Zastępca Głównego Księgowego Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskiej – Barbara Myślińska,
 - 4) Członek komisji - Inspektor Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich – Anna Deja-Dobrowolska.
3. Po dokonaniu analizy dokumentów aplikacyjnych komisja stwierdziła ,że wymogi formalne zawarte w ogłoszeniu o naborze spełniania:

Pani Iwona Kozłowska

4. Zastosowano następujące metody naboru:
 - 1) ogłoszenie o naborze kandydata w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Sępoleńskiego na stronie internetowej www.bip.powiat-sepolno.pl,
 - 2) ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskiej , ul.Kościuszki 11.
5. Zastosowano następujące techniki naboru:
 - 1) wstępna selekcja kandydata – analiza dokumentów aplikacyjnych,
 - 2) końcowa selekcja – rozmowa kwalifikacyjna z członkami komisji konkursowej.
6. Uzasadnienie wyboru:

Pani Iwona Kozłowska spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko. Posiada ona wykształcenie wyższe oraz studia podyplomowe w zakresie: 1) Organizacji Pomocy Społecznej, 2) Logopedii, 3) Surdologopedii, 4) Neurologopedii. Ponadto posiada ukończonych kilka kursów i szkoleń , które mogą być przydatne w pracy na stanowisku dyrektora domu pomocy społecznej. Pani Iwona Kozłowska posiada 3 letni staż pracy na stanowisku p.o dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim , ul. Podgórna 2, podczas którego wzorowo wykonywała powierzone zadania. Wykazała się pracowitością, sumiennością oraz dużym zaangażowaniem. Posiada umiejętność

pracy samodzielnej, jak i w zespole. Znakomicie współpracuje z innymi podmiotami i jednostkami w celu podwyższania standardu świadczonych usług przez dom pomocy społecznej na rzecz Mieszkańców domu oraz poprawy warunków pracy pracowników domu pomocy społecznej. Często jest inicjatorką wspólnych przedsięwzięć ze środowiskiem lokalnym na rzecz aktywizacji osób starszych oraz Mieszkańców domu pomocy społecznej. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna stwierdziła, że kandydat posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku dyrektora domu pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych.

7. Załączniki do protokołu:

- 1) Uchwała Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim
- 2) Zarządzenie Nr 17/10 Starosty Sępoleńskiego z dnia 10 września 2010r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim przy ul. Podgórznej 2,
- 3) Zarządzenie Nr 22/10 Starosty Sępoleńskiego z dnia 27 września 2010r. w sprawie powołania komisji konkursowej i określenia trybu pracy komisji konkursowej,
- 4) Protokół z prac komisji konkursowej z dnia 27 września 2010r.,
- 5) Protokół z prac komisji konkursowej z dnia 07 października 2010r.,

Sporządził: *Mueller* 07.10.2010 ✓

Podpisy członków komisji:

- 1) *[Signature]*
- 2) *[Signature]*
- 3) *[Signature]*
- 4) *[Signature]*