



Zarządzenie Nr 9 /2014
Starosty Sępoleńskiego
z dnia 17 marca 2014 roku

w sprawie: wprowadzenia instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim

Na podstawie art. 237 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94z późn. zm.)¹

zarządzam, co następuje:

- § 1.** W Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim wprowadza się do stosowania następujące instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia:
- 1) Załącznik Nr 1 - Instrukcja ogólna BHP dla Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim;
 - 2) Załącznik Nr 2 - Instrukcja bezpiecznej pracy. Prace administracyjno-biurowe;
 - 3) Załącznik Nr 3 - Instrukcja bezpiecznej pracy przy obsłudze komputera i drukarki;
 - 4) Załącznik Nr 4 - Instrukcja bezpiecznej pracy przy obsłudze kserokopiarki;
 - 5) Załącznik Nr 5- Instrukcja bezpiecznej pracy przy obsłudze niszczarki do dokumentów;

¹ Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, Nr 106, poz. 668, Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405, Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673, Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252, Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732, Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1587, Nr 221, poz. 1615, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239, Nr 181, poz. 1288, Nr 225, poz. 1672, z 2008 r. Nr 93, poz. 586, Nr 223, poz. 1460, Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 56, poz. 458, Nr 58, poz. 485, Nr 98, poz. 817, Nr 99, poz. 825, Nr 115, poz. 958, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1704, z 2010 r. Nr 105, poz. 655, Nr 135, poz. 912, Nr 182, poz. 1228, Nr 224, poz. 1459, Nr 249, poz. 1655, Nr 254, poz. 1700, z 2011 r. Nr 36, poz. 181, Nr 63, poz. 322, Nr 80, poz. 432, Nr 144, poz. 855, Nr 149, poz. 887, Nr 232, poz. 1378, z 2012 r. poz. 908, 1110, z 2013 r. poz. 2

- 6) Załącznik Nr 6 - Instrukcja bezpiecznej pracy przy obsłudze gilotyny biurowej do papieru;
- 7) Załącznik Nr 7 - Instrukcja bezpiecznej pracy przy obsłudze bindownicy biurowej;
- 8) Załącznik Nr 8 - Instrukcja bezpiecznej obsługi czajnika elektrycznego;
- 9) Załącznik Nr 9 - Instrukcja BHP przy pracach porządkowo-gospodarczych;
- 10) Załącznik Nr 10 - Instrukcja BHP dla kierowcy pojazdu - samochodu osobowego;
- 11) Załącznik Nr 11 — Instrukcja udzielania pierwszej pomocy medycznej w nagłych wypadkach zagrażających życiu;
- 12) Załącznik Nr 12 - Instrukcja BHP postępowania na wypadek pożaru.

§ 2. 1. Dyrektorzy poszczególnych komórek organizacyjnych Starostwa zorganizują w podległej komórce zbiór zawierający instrukcje wymienione w §1 niniejszego zarządzenia.

2. Pracownicy ze stanowisk samodzielnych korzystają ze zbioru Instrukcji BHP określonego w § 2 ust. 1 niniejszego zarządzenia, prowadzonego przez Dyrektora Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich

§ 3. Zbiór określony w § 2 ust. 1 niniejszego zarządzenia, powinien stale znajdować się w określonym miejscu i być stale łatwo dostępny dla wszystkich pracowników danej komórki organizacyjnej Starostwa.

§ 4. 1 Zobowiązuje się Dyrektorów wszystkich komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim do zapoznania podległych pracowników z instrukcjami BHP wymienionymi w § 1 niniejszego zarządzenia, uwzględniając specyfikę stanowisk pracy oraz do stałego egzekwowania przestrzegania wymogów i postanowień zawartych w instrukcjach.

2. Fakt zapoznania z instrukcjami BHP pracownik potwierdza na piśmie w rejestrze prowadzonym przez Dyrektora właściwej komórki organizacyjnej Starostwa, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 13 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim do ścisłego przestrzegania wymogów i postanowień instrukcji BHP podczas wykonywania zadań na zajmowanym stanowisku pracy.

§ 6. Nadzór nad wykonywaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega zapoznaniu za pisemnym potwierdzeniem przez wszystkich pracowników Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim.

STAROSTA

Jarosław Tadych