



**KARTA INFORMACYJNA
NR KI/KD/34**

**UZYKANIE WTÓRNIKA LICENCJI LUB WTÓRNIKA WYPISU
Z LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU
DROGOWEGO**

Czynność:	Uzyskanie wtórnika licencji lub wtórnika wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego
Organ właściwy:	Starosta Sępoleński
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012r. poz. 1265 ze zm.).2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. 2013 poz. 916).
Miejsce realizacji:	Wydział Komunikacji i Dróg, pokój 36, ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Kraj.
Wymagane dokumenty:	<p>WYMAGANE DOKUMENTY:</p> <p>I. Wniosek o wydanie wtórnika licencji / wypisu z licencji.</p> <p>II. Załączniki:</p> <ol style="list-style-type: none">1. oświadczenie przedsiębiorcy, że w przypadku odnalezienia licencji zostanie ona niezwłocznie zwrócona organowi, który jej udzielił,2. dowód wpłaty za wydanie wtórnika licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego,3. dodatkowo - w przypadku utraty licencji na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy - dokument potwierdzający okoliczności utraty licencji. <p>UWAGI:</p> <p>Przy obliczaniu opłaty za wydanie wtórnika wypisu z licencji przyjmuje się okres ważności odpowiadający okresowi ważności posiadanej licencji.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (052) 388 13 14.</p>
Opłaty:	Opłata za wydanie wtórnika licencji w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy: 10% opłaty jak za udzielenie licencji; w innych przypadkach utraty licencji: 25 % opłaty jak za udzielenie licencji. opłata za wydanie wtórnika wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego: 1% opłaty jak za udzielenie licencji.

	<p>Wpłaty można dokonywać na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Sepólnie Krajeńskim (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach Banku Spółdzielczego w Więcborku. NUMER KONTA: 07 8162 0003 0000 0114 2000 0410 lub kartą płatniczą na stanowisku obsługi.</p>
Termin załatwienia sprawy:	<p>Nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadkach sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.</p>
Tryb odwoławczy:	<p>Nie przysługuje.</p>

- - wniosek jako załącznik do karty informacyjnej – do pobrania