

**PLAN KONTROLI KOMISJI REWIZYJNEJ RADY POWIATU
na 2013 r.**

Lp.	Zadania/zakres kontroli	Termin kontroli	Materiały przygotowuje
1.	Ocena obsługi klienta oraz sprawności funkcjonowania wprowadzonych systemów obsługi klienta w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego	I kwartał	Zarząd Powiatu Dyrektor Wydziału
2.	Kontrola rozpatrywania skarg mieszkańców Powiatu na działalność Starosty i podległych mu jednostek w okresie 2012r.	I kwartał	Zarząd Powiatu Sekretarz Powiatu
3.	Kontrola zrealizowania planu zimowego utrzymania dróg powiatowych przez Zarząd Drogowy (sezon zimowy 2012'/2013')	II kwartał	Dyrektor ZD
4.	Analiza i zaopiniowanie sprawozdania Zarządu Powiatu z wykonania budżetu za rok 2012 - z opracowaniem wniosku i projektu uchwały w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu	II kwartał	Zarząd Powiatu Przewodniczący i Sekretarz Komisji
5.	Kontrola stosowania ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej w zakresie udostępniania jej w biuletynie Starostwa oraz w wybranych jednostkach powiatowych	III kwartał	Sekretarz Powiatu
6.	Przygotowanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej z wykonania planu kontroli za I półrocze 2013'	III kwartał	Przewodniczący i Sekretarz Komisji
7.	Kontrola działalności merytorycznej i finansowej Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu (dla dorosłych). Bieżąca realizacja budżetu w 2013r.	III kwartał	Zarząd Powiatu Dyrektor DPS
8.	Kontrola funkcjonowania Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Więcborku	IV kwartał	Zarząd Powiatu Dyrektor PCPR
9.	Kontrola wydawania i rozliczanie delegacji służbowych w Starostwie za 3 kwartały 2013r.	IV kwartał	J. Biskupski Inspektor Skarbnik Powiatu
10.	1. Przygotowanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej z wykonania planu kontroli za II półrocze 2013' 2. Opracowanie planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu na 2014 rok	IV kwartał	Przewodniczący i Sekretarz Komisji
11.	Zadania zlecone przez Radę Powiatu	Wg potrzeb	Wg potrzeb

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU


Dariusz Krakowiak