

Protokół nr 60/2012
z posiedzenia Zarządu Powiatu Sępoleńskiego
z dnia 22 listopada 2012 roku

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

Zarząd Powiatu w składzie:

Tomasz Cyganek	- Starosta Sępoleński
Henryk Pawlina	- Wicestarosta Sępoleński
Lidia Wrześcińska	- Członek Zarządu
Edward Węglewski	- Członek Zarządu
Tomasz Fifielski	- Członek Zarządu

oraz

Anna Hajduk – Kowalczyk	- Skarbnik Powiatu
Anna Deja – Dobrowolska	- Sekretarz Powiatu
Tomasz Bondarczyk	- Dyrektor Wydziału Architektury, Budownictwa i Rozwoju

Miejsce posiedzenia: Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.
2. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) **uchwała Nr 60/153/2012** Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskiej z dnia 22 listopada 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku.
3. Stanowisko Zarządu Powiatu w sprawie:
 - a) wniosku Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie z 12.11.2012r. z uwzględnieniem opinii Dyrektora PCPR z 15.11.2012r. oraz pisma Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy,
 - b) pisma Dyrektora LO w Więcborku w sprawie zwiększenia środków w budżecie na rok 2012,
 - c) pisma Dyrektora LO w Więcborku w sprawie dokonania zmian w planie finansowym wydatków budżetowych jednostki,
 - d) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. wynajęcia ciągnika,
 - e) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. sprzedaży chlewików i garaży pracowniczych,
 - f) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. zagospodarowania mebli i pomieszczeń po hostelu,
 - g) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. uwzględnienia w projekcie budżetu Powiatu na rok 2013 remontu tarasu,
 - h) pisma Prezesa Zarządu NOVUM-MED. Sp. z o.o. w sprawie odroczenia terminu płatności czynszu dzierżawnego sygn. N-M.I.8020/45/2012,
 - i) pisma Prezesa Zarządu NOVUM-MED. Sp. z o.o. sygn.. N-M.II.223/121/2012.
4. Przyjęcie informacji:
 - a) w sprawie wystąpienia Burmistrza Więcborka do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego ad. Krajeńskiego Parku Krajobrazowego,
 - b) Dyrektora PCPR w sprawie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności oraz obsady kadrowej w PCPR,

- c) nt. realizacji inwestycji „termomodernizacja budynku głównego Szpitala Powiatowego im. dr A. Gacy i J. Łaskiego NZOZ w Więcborku”.
- 5. Sprawy wniesione.
- 6. Wolne wnioski.
- 7. Zakończenie.

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.

Starosta Sępoleński rozpoczął posiedzenie Zarządu Powiatu Sępoleńskiego w dniu 22 listopada 2012 roku o godz. 13⁰⁰, powitał wszystkich przybyłych, stwierdził prawomocność obrad i przedstawił porządek obrad stanowiący załącznik nr 1 do protokołu. Członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie zatwierdzili porządek obrad.

2. Przyjęcie uchwał w sprawach:

- a) **uchwała Nr 60/153/2012 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 22 listopada 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Sekretarz. W związku z koniecznością dostosowania Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku do aktualnych przepisów tj. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej, istnieje konieczność aktualizacji Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku. Po zapoznaniu się z dokumentem, Zarząd Powiatu nie wniósł uwag i 5 głosami „za” podjął **uchwałę nr 60/153/2012** z dnia 22 listopada 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku. Uchwała wraz z załącznikami stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

3. Stanowisko Zarządu Powiatu w sprawie:

- a) **wniosku Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie z 12.11.2012r. z uwzględnieniem opinii Dyrektora PCPR z 15.11.2012r. oraz pisma Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy;**

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie z dnia 12 listopada 2012 stanowi załącznik nr 3 do protokołu. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się pismem oraz opinią Dyrektora PCPR, sygn. PCPR.443.13.2012 z 15 listopada 2012 roku, rozpatruje wniosek pozytywnie i wyraża zgodę na przeznaczenie obecnego pomieszczenia garażowego Rodzinnego Domu Dziecka na świetlicę. Zarząd upoważnia Panią Sekretarz do udzielenia pisemnej odpowiedzi wnioskodawcy.

- b) **pisma Dyrektora LO w Więcborku w sprawie zwiększenia środków w budżecie na rok 2012,**

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku z dnia 14 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 4 do protokołu. Pani Dyrektor prosi o zwiększenie

środków w budżecie na rok 2012 o kwotę 1.897,92 zł na zakup pomocy dydaktycznych i książek. Zarząd po zasięgnięciu opinii Pani Skarbnik, pozytywnie opiniuje powyższe. Zarząd upoważnia Wydział Finansów do dokonania stosownych zmian w budżecie i ustnego poinformowania wnioskodawcy o sposobie załatwienia sprawy.

c) pisma Dyrektora LO w Więcborku w sprawie dokonania zmian w planie finansowym wydatków budżetowych jednostki,

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku z dnia 13 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 5 do protokołu. Pani Dyrektor prosi o dokonanie zmian w planie finansowym wydatków budżetowych jednostki. Zarząd po zasięgnięciu opinii Pani Skarbnik, pozytywnie opiniuje powyższe. Zarząd upoważnia Wydział Finansów do dokonania stosownych zmian w planie finansowym i ustnego poinformowania wnioskodawcy o sposobie załatwienia sprawy.

d) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. wynajęcia ciągnika,

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Pana E. Fertykowskiego - Dyrektora Pomocy Społecznej w Suchorączku, sygn. DPS.IV.0717.9.2012 z dnia 08 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 6 do protokołu. W piśmie Pan Dyrektor prosi o zgodę na wynajem ciągnika z przyczepą dla pracowników po kosztach zużycia paliwa. Zarząd Powiatu nie wniósł uwag i wyraża zgodę na powyższe. Zarząd upoważnia Panią Sekretarz do udzielania pisemnej odpowiedzi wnioskodawcy.

e) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. sprzedaży chlewików i garaży pracowniczych,

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Pana E. Fertykowskiego - Dyrektora Pomocy Społecznej w Suchorączku, sygn. DPS.IV.0717.8.2012 z dnia 08 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 7 do protokołu. W piśmie Pan Dyrektor prosi o zgodę na przygotowanie do sprzedaży chlewików i garaży pracowniczych znajdujących się na terenie w/w domu pomocy. Zarząd Powiatu wyraża zgodę na powyższe. Jednocześnie Zarząd przypomina i prosi Dyrektora o dookreślenie kwestii związanej ze sprzedażą dwóch mieszkań stanowiących obecnie własność Powiatu. Zarząd upoważnia Panią Sekretarz do udzielania pisemnej odpowiedzi wnioskodawcy.

f) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. zagospodarowania mebli i pomieszczeń po hostelu,

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Pana E. Fertykowskiego - Dyrektora Pomocy Społecznej w Suchorączku, sygn. DPS.IV.0717.7.2012 z dnia 08 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 8 do protokołu. W piśmie Pan Dyrektor prosi o zgodę na przejęcie pomieszczeń po hostelu i przeznaczyć je na magazyn depozytów Mieszkańców oraz magazyn odzieżowy. Ponadto Pan Dyrektor prosi o zgodę na przejęcie mebli z pomieszczeń w celu wyposażenia pokoi Mieszkańców oraz gabinetów terapii zajęciowej. Zarząd Powiatu wyraża zgodę na przeznaczenie pomieszczeń hostelu na magazyn depozytów Mieszkańców oraz magazyn odzieżowy. Przed

podjęciem ostatecznej decyzji sprawie przeznaczenia mebli z hostelu, Zarząd wnosi o przygotowanie przez Panią Z. Mueller – Dyrektora PCPR szczegółowego wykazu w/w mebli wraz z propozycją ich zagospodarowania. Zarząd upoważnia Panią Sekretarz do udzielania pisemnej odpowiedzi wnioskodawcy i poinformowania Pani Dyrektor Z. Mueller - Dyrektora PCPR o decyzji zarządu w sprawie przygotowania w/w wykazu.

g) pisma Dyrektora DPS w Suchorączku ad. uwzględnienia w projekcie budżetu Powiatu na rok 2013 remontu tarasu,

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Pana E. Fertykowskiego - Dyrektora Pomocy Społecznej w Suchorączku, sygn. DPS.IV.3010.100.2012 z dnia 09 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 9 do protokołu. W piśmie Pan Dyrektor prosi o uwzględnienie w projekcie budżetu Powiatu na 2013 rok remontu tarasu wraz z zadaszeniem budynku głównego oraz docieplenie budynku administracyjno – mieszkalnego wraz z wymianą dachu (eternit). Zarząd po zapoznaniu się z pismem, planuje uwzględnić w/w zadania inwestycyjne w trakcie realizacji budżetu 2013 roku. Zarząd wskazuje na możliwość zwiększenia dochodów, które mogą być źródłem finansowania powyższego wniosku (sprzedaż garaży i mieszkań w Suchorączku). Kwestie związane z utylizacją eternitu, Zarząd proponuje zrealizować w 2013 roku w porozumieniu Pana Dyrektora E. Fertykowskiego – Dyrektora DPS Suchorączek z Panią B. Wiśniewską – Dyrektorem Wydziału Rolnictwa (...). Zarząd upoważnia Panią Skarbnik do zabezpieczenia kwoty 8 tys. zł brutto na dokumentację techniczną remontu tarasu. Zarząd upoważnia Wydział Finansów do udzielania odpowiedzi wnioskodawcy i ostatecznego załatwiania sprawy.

h) pisma Prezesa Zarządu NOVUM-MED. Sp. z o.o. w sprawie odroczenia terminu płatności czynszu dzierżawnego sygn. N-M.I.8020/45/2012,

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Pana S. Plewako – Prezesa Zarządu Novum – Med, sygn. N-M.I.8020/45/2012 z dnia 09 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 10 do protokołu. Pan Prezes prosi o odroczenie terminu płatności podwyższonego czynszu dzierżawnego w terminie do dnia 31.12.2013 roku. Zarząd Powiatu nie wyraża zgody na powyższe. Zarząd upoważnia Wydział Finansów do poinformowania wnioskodawcy o sposobie załatwienia sprawy.

i) pisma Prezesa Zarządu NOVUM-MED. Sp. z o.o. sygn.. N-M.II.223/121/2012.

Sprawę omówił Pan T. Bondarczyk – Dyrektor Wydziału Architektury (...). Pismo Pana S. Plewako – Prezesa Zarządu Novum – Med, sygn. N-M.II.223/121/2012 z dnia 20 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 11 do protokołu. Pan Dyrektor omówił wstępne założenia opracowania – weryfikacji rozwiązań projektowych nowego skrzydła szpitala, wykonanego przez Biuro Usług Inwestycyjnych „PROJEKT”. Zarząd przyjął pismo i informację do wiadomości.

4. Przyjęcie informacji:

a) w sprawie wystąpienia Burmistrza Więcborka do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego ad. Krajeńskiego Parku Krajobrazowego;

Sprawę omówił Pan T. Fifielski – Członek Zarządu.. Pismo, sygn. SE.030.12.2011 z dnia 06 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 12 do protokołu. Zarząd po zapoznaniu się z treścią pisma i załączników, przyjął informację bez uwag.

b) Dyrektor PCPR w sprawie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności oraz obsady kadrowej w PCPR,

Sprawę omówił Pan Starosta. Informacja Pani Z. Mueller – Dyrektora PCPR z dnia 09 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 13 do protokołu. Zestawienie dotyczy liczby wniosków i wydanych orzeczeń o niepełnosprawności w latach 2007-2012 oraz obsady kadrowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Zarząd po zapoznaniu się z treścią informacji, przyjął ją jako podstawę do dalszej analizy.

c) nt. realizacji inwestycji „termomodernizacja budynku głównego Szpitala Powiatowego im. dr A. Gacy i J. Łaskiego NZOZ w Więcborku”.

Sprawę omówił Pan T. Bondarczyk – Dyrektor Wydziału Architektury (...). Raport z realizacji inwestycji „termomodernizacja budynku głównego Szpitala Powiatowego im. dr A. Gacy i J. Łaskiego NZOZ w Więcborku” z dnia 20 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 14 do protokołu.. Zarząd po zapoznaniu się z treścią raportu, przyjął informację.

5. Sprawy wniesione:

a) dot. wyboru kandydata do prac w Radzie Kujawsko – Pomorskiego Oddziału NFZ z Bydgoszczy;

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. E-mail Pani M. Kempieńskiej – Przewodniczącej Konwentu Powiatów Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 20 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 15 do protokołu. Pani M. Kempieńska– Przewodniczącej Konwentu Powiatów Województwa Kujawsko – Pomorskiego prosi o zaopiniowanie kandydata do prac w Radzie Kujawsko – Pomorskiego Oddziału NFZ w Bydgoszczy. Po zapoznaniu się z informacją, Zarząd pozytywnie opiniuje kandydaturę Pana dr A. Purzyckiego – wieloletniego dyrektora ds. leczenia oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia w Bydgoszczy. Zarząd upoważnia Panią Sekretarz do udzielenia e-mailowej odpowiedzi wnioskodawcy.

b) dot. zgody na przekazanie 12 zestawów komputerowych do Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Więcborku;

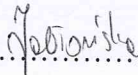
Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Dyrektora E. Szwocherta – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Sepólnie Krajeńskim z dnia 20 listopada 2012 roku, stanowi załącznik nr 16 do protokołu. Pan Dyrektor prosi o możliwość przekazania 12 zestawów komputerowych do Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Więcborku. Zarząd pozytywnie opiniuje powyższe. Zarząd upoważnia Panią G. Malczewską – Dyrektora Wydziału Edukacji (...) do udzielenia pisemnej odpowiedzi wnioskodawcy i ostatecznego załatwienia sprawy.

6. Wolne wnioski:

Tomasz Cyganek – Starosta Sępoleński – W związku z planowaną inwestycją w zakresie remontu lub budowy mostu na rzece Kamionce w miejscowości Niwy, niezbędna jest analiza zasadności planowanej inwestycji. Należy uzyskać dane z Gminy Człuchów dotyczące liczby rolników zamieszkałych w Powiecie Sępoleńskim, którzy są właścicielami lub dzierżawcami gruntów w Gminie Człuchów.

7. Zakończenie.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu o godzinie 15:30

Protokołowała: Kamila Jabłońska 

Zarząd Powiatu:

Tomasz Cyganek

Henryk Pawlina

Lidia Wrzesińska

Edward Węglewski

Tomasz Fifielski



Załączniki:

1. Porządek obrad,
2. uchwała Nr 60/153/2012 z dnia 22 listopada 2012 roku,
3. Pismo Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Wąwelnie z dnia 12 listopada 2012;
4. Pismo Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku z dnia 14 listopada 2012 roku;
5. Pismo Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku z dnia 13 listopada 2012 roku,
6. Pismo, sygn. DPS.IV.0717.9.2012 z dnia 08 listopada 2012 roku,
7. Pismo, sygn. DPS.IV.0717.8.2012 z dnia 08 listopada 2012 roku,
8. Pismo, sygn. DPS.IV.0717.7.2012 z dnia 08 listopada 2012 roku,
9. Pismo, sygn. DPS.IV.3010.100.2012 z dnia 09 listopada 2012 roku,
10. Pismo, sygn. N-M.I.8020/45/2012 z dnia 09 listopada 2012 roku,
11. Pismo, sygn. N-M.II.223/121/2012 z dnia 20 listopada 2012 roku,
12. Pismo, sygn. SE.030.12.2011 z dnia 06 listopada 2012 roku,
13. Informacja Pani Z. Mueller – Dyrektora PCPR z dnia 09 listopada 2012 roku,
14. Raport z realizacji inwestycji „termomodernizacja budynku głównego (...),
15. E-mail Pani M. Kempieńskiej – Przewodniczącej Konwentu Powiatów Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 20 listopada 2012 roku,
16. Pismo Dyrektora E. Szwocherta – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Sępólnie Krajeńskim z dnia 20 listopada 2012 roku,