



Czynność:	REJESTRACJA POJAZDU ZABYTKOWEGO
Sprawę załatwia:	WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I DRÓG
Podstawa prawna:	<p>Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;</p> <p>Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.;</p> <p>Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach;</p> <p>Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów;</p> <p>Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;</p> <p>Ustawa z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach</p> <p>Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników</p> <p>Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaku legalizacyjnego</p> <p>Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego</p> <p>Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie badań co do zgodności z warunkami technicznymi pojazdów zabytkowych</p>
Miejsce realizacji:	<p>PO WCZEŚNIEJSZYM UMÓWIENIU TELEFONICZNYM</p> <p>Wydział Komunikacji i Dróg ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie pok. 36 tel. 52-388-13-15, Przyjmowanie interesantów: pon-czw: 7:30-15:30, wt.: 7:30 – 16.00, pt: 7:30-15.00 Rejestracja pojazdów: pon-czw: 7:40-14:00, wt.: 7:40 – 14.30, pt: 7:40-13.30</p>
Wymagane dokumenty:	<p>WYMAGANE DOKUMENTY:</p> <p>I. Wniosek o rejestrację pojazdu (do pobrania w urzędzie lub na stronie internetowej).</p>

Rejestracji pojazdu dokonuje Starosta właściwy dla miejsca siedziby lub zamieszkania właściciela pojazdu.

II. Załączniki:

1. oryginał dowodu własności pojazdu;
2. dowód rejestracyjny;
3. dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula. W przypadku braku na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej tłumacza przysięgłego danego języka dopuszcza się tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego państwa, z którego pojazd został sprowadzony. Przepis nie dotyczy dowodu rejestracyjnego wydanego przez właściwy organ państwa członkowskiego, Konfederacji Szwajcarskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w zakresie zawierającym oznaczenia kodów zastosowanych w tym dowodzie - opis w uwagach
4. zaświadczenie z przeprowadzonego badania co do zgodności pojazdu zabytkowego z warunkami technicznymi z Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów lub Instytutu Transportu Samochodowego w Warszawie oraz protokół z oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego
5. uwierzytelnioną kopię decyzji w sprawie wpisania pojazdu, jako dobra kultury, do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w centralnej ewidencji dóbr kultury wojewódzkiej ewidencji zabytków albo potwierdzający wpisanie pojazdu do inwentarza muzealiów.
6. tablice (tablicę) rejestracyjne (a), jeżeli pojazd był zarejestrowany - opis w uwagach
7. oryginał potwierdzenia uiszczenia opłat
8. pełnomocnictwo - w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego z współwłaścicieli pojazdu wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa - wzór do pobrania.
9. W przypadku pojazdu zabytkowego zamiast dowodu rejestracyjnego dopuszcza się przedstawienie oświadczenia właściciela pojazdu, złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, że nie posiada dowodu rejestracyjnego.

Do wglądu:

- dowód osobisty - dla osoby fizycznej
- oryginał aktualnego wyciągu z KRS i REGON -dotyczy podmiotów posiadających osobowość prawną lub kopie potwierdzone pieczęcią podpisem i datą osoby upoważnionej,
- oryginał zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopia potwierdzona przez upoważnioną osobę -dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą

UWAGI:

a) Dowód własności

Dowodem własności pojazdu lub jego pojedynczych zespołów jest w szczególności jeden z następujących dokumentów:

- 1) umowa sprzedaży;
- 2) umowa zamiany;
- 3) umowa darowizny;
- 4) umowa o dożywocie;
- 5) faktura VAT;
- 6) prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności.

	<p>W przypadku, gdy dane odnoszące się do zbywcy pojazdu zawarte w dowodzie własności pojazdu dołączonym do wniosku o rejestrację są niezgodne z danymi właściciela zawartymi w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana, jako dowód własności wymagany do rejestracji należy rozumieć wszystkie dokumenty potwierdzające fakt przeniesienia prawa własności pojazdu (przepisu nie stosuje się do pojazdów sprowadzonych z zagranicy, w przypadku gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przeniesienie prawa własności pojazdu nastąpiło za granicą, 2) zbywcą pojazdu zgłoszonego do pierwszej rejestracji jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie obrotu pojazdami, który sprowadził ten pojazd z zagranicy). <p>Jeżeli zbywcą pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie obrotu pojazdami, jako dowód własności potwierdzający nabycie prawa własności przez tego zbywcę dopuszcza się uwierzytelnioną notarialnie kopię tego dowodu.</p> <p>b) W przypadku pojazdu zabytkowego, zamiast dowodu rejestracyjnego, dopuszcza się przedstawienie oświadczenia właściciela pojazdu, złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, że nie posiada dowodu rejestracyjnego.</p> <p>c) W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami, na dowodzie własności pojazdu lub zespołu pojazdu, należy dokonać wpisu określającego datę i numer odprawy oraz nazwę organu, który dokonał odprawy celnej.</p> <p>d) W przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy bez tablic rejestracyjnych lub konieczności zwrotu tych tablic do organu rejestrującego państwa, z którego pojazd został sprowadzony, właściciel pojazdu zamiast tablic rejestracyjnych dołącza stosowne oświadczenie.</p> <p>DO ODBIORU DOWODU REJESTRACYJNEGO NALEŻY PRZEDSTAWIĆ DOKUMENTY:</p> <ul style="list-style-type: none"> -oryginał pozwolenia czasowego, - dowodu osobistego, -w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego z współwłaścicieli pojazdu wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa - wzór do pobrania. <p>W celu rejestracji pojazdów należy korzystać z usługi umawiania wizyt przez telefon: 052 388 13 15 lub osobiście na stanowisku obsługi.</p> <p>Na życzenie Klienta, za pomocą Systemu Wysyłania Powiadomień istnieje możliwość przekazania informacji dotyczącej odbioru dowodu rejestracyjnego na wskazany numer telefonu komórkowego lub adres e-mail.</p>
<p>Opłaty:</p>	<p>Opłata za wydanie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) tablic rejestracyjnych <ul style="list-style-type: none"> - samochodowych - 80 zł - tablice dla przyczepy, ciągnika rolniczego, motocykla - 40 zł - tablice motorowerowej - 30 zł b) dowodu rejestracyjnego 54 zł c) pozwolenia czasowego 13,50 zł, d) znaków legalizacyjnych 12,50 zł.

	<p>Oplata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii - 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej)</p> <p>Wpłaty z tytułu opłat skarbowych można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, nr konta bankowego: 75 2030 0045 1110 0000 0286 4620 lub kartą płatniczą, bezpośrednio w Punkcie Obsługi Petenta Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, ul. Kościuszki 11. Potwierdzenie wniesienia opłat należy załączyć do wniosku</p>
Termin załatwienia sprawy:	Niezwłocznie - po przedłożeniu niezbędnych dokumentów
Tryb odwoławczy:	Nie dotyczy
Załączniki:	Wniosek.

Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Starosta Sępoleński, ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie.

W razie, gdybyście mieli Państwo jakiegokolwiek pytania, zastrzeżenia lub wątpliwości dotyczące sposobu w jaki przetwarzane są Wasze dane osobowe, możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim, pokój nr 63; e-mail: iod@powiat-sepolno.pl

Celem przetwarzania jest rejestracja pojazdu zabytkowego.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze, który wynika z ustaw:

- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Państwa dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie dobrowolnie udzielonej przez Państwo zgody (dotyczy nr telefonu/faksu/adresu e-mail), w takim przypadku mogą Państwo cofnąć zgodę w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Dane osobowe przetwarzane będą w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy, z wyjątkiem danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody.

Nie podanie danych obowiązkowych skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

Odbiorcami Państwa danych będą:

- Minister właściwy do spraw informatyzacji (prowadzący Centralną Ewidencję Pojazdów),
- Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której dane te zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez co najmniej 10 lat od daty wygaśnięcia lub uchylecia decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów (kategoria archiwalna BE10) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wydanyymi na podstawie art. 6 ust. 2 ww. ustawy.

Posiadają Państwo następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii – na podstawie art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych – na podstawie art. 16 RODO,
- prawo żądania usunięcia danych osobowych – na podstawie art. 17 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych – na podstawie art. 18 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego wydawania decyzji i nie będą profilowane.