

Maj
2025



Sprawozdanie z działalności funkcjonowania
Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku
za rok 2024

SPIS TREŚCI

I.	Organizacja Domu Pomocy Społecznej.....	3
II.	Stan techniczny budynków	5
III.	Bezpieczeństwo i higiena pracy.....	12
IV.	Charakterystyka Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej	14
V.	Zakres usług zaspokajających potrzeby Mieszkańców.....	20
VI.	Struktura zatrudnienia.....	56
VII.	Analiza finansowa.....	60

I. Organizacja Domu Pomocy Społecznej

1. Podstawy prawne

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku funkcjonuje na podstawie decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 12.12.2006 r. nr WPS.VI.9012-AMi/102/2006 zezwalającej Powiatowi Sępoleńskiemu na prowadzenie na czas nieokreślony jednostki dla 75 osób przewlekłe psychicznie chorych.

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku jest jednostką organizacyjną Powiatu Sępoleńskiego, działającą na zasadzie jednostki budżetowej. Placówka zapewnia całodobową opiekę świadcząc usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające na poziomie obowiązującego standardu.

Aktem prawnym regulującym cele i zadania, prawa i obowiązki Mieszkańców, organizację i zasady działania Domu, zasady gospodarki finansowej jest Statut Domu zatwierdzony Uchwałą Rady Powiatu w Sępólnie Krajeńskim nr XLI/211/2018 z dnia 26 stycznia 2018 r.

Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Uchwałą Nr 27/97/2020 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 11.05.2020 r. W dokumencie tym określony jest zakres i poziom świadczonych usług, szczegółowy zakres zadań, struktura organizacyjna, zakres działań komórek organizacyjnych oraz sposób składania skarg i wniosków.

Dom Pomocy Społecznej działa zgodnie z ustawą z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej i ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

2. Kontrole zewnętrzne

W 2024 r. kontrole zewnętrzne były dokonywane przez następujące instytucje kontrolujące:

- a) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Sępólnie Krajeńskim z dnia 7 marca 2024 r. w zakresie oceny stanu sanitarnego zakładu, w tym stan techniczno-sanitarny zakładu, higiena produkcji, dystrybucji i sprzedaży, zarządzanie zakładem, kontrola wewnętrzna i systemy zarządzania bezpieczeństwem żywności i sprawdzenie

przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych oraz oznaczeń o zakazie palenia. Brak uwag i zastrzeżeń.

- b) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 marca 2024 r. w zakresie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, rozpoznawania możliwości i warunków prowadzenia działań ratowniczo-gaśniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej – brak stwierdzonych nieprawidłowości.
- c) Urząd Dozoru Technicznego w dniu 14.03.2024 r. kontrola kotłowni grzewczej z serwisantem – bez zaleceń,
- d) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sępólnie Kr. z siedzibą w Więcborku w dniach 29.03.2024 r. do 03.04.2024 r. w zakresie opracowywania i realizacji indywidualnych planów wsparcia mieszkańców. Ogólna ocena pozytywna, z nielicznymi uchybieniami.
- e) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Sępólnie Krajeńskim w dniu 25.06.2024r. – stan sanitarno-higieniczny obiektu, wyposażenia, czystość bieżąca, respektowanie zakazu palenia. Brak zaleceń i uchybień.
- f) Sędzia Sądu Rejonowego w Tucholi w dniu 29.11.2024 r. w zakresie prawidłowości prowadzenia dokumentacji o przyjęciu i przebywania w niej osób z zaburzeniami psychicznymi, dokumentacji medycznej dotyczącej zastosowania przymusu bezpośredniego, dokumentacji w załatwianiu skarg i wniosków – bez zaleceń pokontrolnych.

II. Stan techniczny budynków

1. Ocena stanu budynków

Obiekty budowlane są utrzymywane zgodnie z wymaganiami techniczno - budowlanymi. Okresowe przeglądy i kontrole stanu technicznego obiektów, przeglądy instalacji gazowych, kominowych, wentylacyjnych, odgromowych i elektrycznych dokonywane są terminowo, a wyniki odnotowywane w książkach obiektu budowlanego. Książka obiektu budowlanego prowadzona jest oddzielnie dla każdego budynku. Zapisy dokonywane są na bieżąco przez kierownika działu administracyjno – gospodarczego.



Zdjęcie nr 1. Pałac - budynek główny

Dom posiada 12 książek obiektów budowlanych. Teren Domu obejmuje 6,7696 ha z parkiem o powierzchni 3,1046 ha. Park zachowany jest w swoich dawnych granicach i o czytelnej kompozycji przestrzennej. Rosną tu lipy drobnolistne, dęby szypułkowe, brzozy brodawkowate, wierzby płaczące i wiele innych gatunków, a także liczne okazy pomnikowe. Pałac wraz z parkiem są wpisane do rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego.



Zdjęcie nr 2. Widok Domu od strony zabytkowego parku

2. Przeglądy obiektów:

Budynki posiadają aktualne przeglądy techniczne:

- kontrola okresowa pięcioletnia obiektów (termin następnej kontroli 30.10.2029 r);
- kontrola okresowa roczna obiektów (6 budynków, protokoły nr 1/r/2024 z dnia 30.10.2024 r. (termin następnej kontroli październik 2025 r.);
- kontrola stanu technicznego, instalacji służących ochronie środowiska naturalnego (6 budynków, protokoły od nr 2/OŚ/2024 z dnia 30.10.2024 r. (termin następnej kontroli październik 2025 r.);
- przewodów kominowych, dymowych, spalinowych, wentylacyjnych protokoły od nr 850808/2024, 850818/2024, 850831/2024, 851366/2024 z dnia 13.08.2024 r. (termin następnych przeglądów sierpień 2025 r.);
- kotłów olejowych Viessman, (6 szt.) protokoły od nr 138/K/2024 do nr 143/K/2024 z dnia 26.11.2024 r. (termin kolejnych przeglądów listopad 2025 r.);
- Zezwolenie na eksploatację kotłów olejowych (kotłownie) wydane przez Urząd Dozoru ważne do dnia 31.03.2026 r.;

- przeglądy urządzeń ciśnieniowych Reflex (kotłownie) pozwolenie Urząd Dozoru na eksploatację do dnia 31.03.2026 r.;
- podgrzewacz wody decyzja dopuszczenia 01.03.2023 r. termin następnych badań 31.03.2027 r. ;
- przegląd zbiorników bezciśnieniowych – materiałów ciekłych zapalnych, data badania - 06.04.2005 r., data dopuszczenia do eksploatacji bezterminowo;
- instalacji gazowej i przyborów gazowych wykonano dnia 30.10.2024 r., protokół nr 1/2024, data kolejnego przeglądu październik 2025 r. ;
- przeglądy i legalizacja gaśnic wykonano grudzień 2024 r. (termin następnych przeglądów czerwiec 2025 r.);
- przeglądy i badania hydrantów zewnętrznych i wewnętrznych, wykonano czerwiec 2024 r. (kolejne badanie roczne czerwiec 2025 r.);
- ciśnieniowe węży HW-25z dnia 20.02.2024 r. następna próba luty 2029 r.;
- co miesiąc wykonywana jest konserwacja i przegląd windy towarowej. Decyzja dopuszczenia Urzędu Dozoru Technicznego do użytkowania z dnia 15.09.2022 r., termin kolejnego dopuszczenia wrzesień 2025 r.;
- winda osobowa wyrejestrowana, trwa montaż nowej;
- protokół z pomiarów oświetlenia ewakuacyjnego wykonano dnia 21.11.2024 r. protokół RAP-0063-2024, termin kolejnych pomiarów listopad 2025 r.;
- system oddymiania wykonano dnia 31.08.2024 r. protokół nr 22/08/2024 (2 kl. schodowa - część bud. dobudowana z siłownikiem napowietrzania), termin kolejnego przeglądu sierpień 2025 r.;
- system oddymiania wykonano 31.08.2024 r. protokół nr 23/08/2024 (stara część budynku głównego), termin kolejnego przeglądu sierpień 2025 r.;
- system sygnalizacji pożaru wykonano 29.08.2024 r. protokół nr 25/08/2024, termin kolejnego przeglądu sierpień 2025 r.;
- system sygnalizacji pożaru (mieszkania samodzielne) wykonano 31.08.2024 r. protokół nr 24/08/2024, termin kolejnego przeglądu sierpień 2025 r.;
- Protokół z pomiarów ochronnych i głównych wyłączników prądu RAP-2024-0134 z dnia 14.09.2024r - termin następnych badań wrzesień 2025 r. ;
- pomiary ochrony przeciwpożarowej, badanie ochrony przed porażeniem przez samoczynne wyłączanie, zabezpieczenia różnicoprądowe, badanie stanu instalacji

odgromowej i uziomów protokół RAP-0078-2020r z 17 listopada 2021 r., termin kolejnych pomiarów listopad 2025 r.;

- przewodowy system przywoławczy Sigma kontrola w własnym zakresie raz na dwa tygodnie (wyrywkowo wybrane piloty);
- Kontrola systemu monitorowania alarmów raz w miesiącu.

20 listopada 2024 r. na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010 r. odbył się praktyczny sprawdzian organizacji oraz warunków ewakuacji.

3. Stan estetyczny budynków:

Budynek główny

W roku 2024 wykonano:

- wymianę 2 okien dachowych,
- wymianę okna p.poż,
- remont korytarza głównego (wymiana płytek podłogowych oraz naprawa ścian- nowy tynk i nowe balustrady),
- naprawę dachu oraz naprawa instalacji wentylacyjnej,

Prace do wykonania:

- uzupełnienia wymagają okładziny klinkierowe w poziomie cokołu przy tarasie zewnętrznym z lewej strony od wejścia do budynku;
- wymiana dźwigu osobowego;
- remont zewnętrznych schodów,
- naprawa elewacji.

Zgodnie z otrzymaną promesą z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przeprowadzono postępowanie przetargowe i rozstrzygnięto przetarg do zadania „ Prace konserwatorsko-restauratorskie w budynku Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku” . Zadanie obejmować będzie m.in. remont schodów wejściowych, naprawę elewacji 3 ścian zewnętrznych, wymiana drzwi wejściowych i okien piwnicznych, naprawa i piaskowanie cokołu, wykonanie opaski przeciwwilgociowej. Zadanie realizowane będzie w 2025 r. Termin 5 września 2025 r.

Całkowita wartość zadania wynosi 370.000,00 zł brutto.

Otrzymano również promesę z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na wymianę windy. W 2024 r. opracowano dokumentację projektową i przeprowadzono postępowanie przetargowe i rozstrzygnięto przetarg na zadanie: „Modernizacja windy w Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w kompleksie pałacowo-parkowym w Suchorączku”. Zadanie realizowane będzie w 2025 r. Termin 8 września 2025 r. Całkowita wartość zadania wynosi 377.460,00 zł brutto. Wykonawcą zadania wyłoniony w trybie podstawowym jest firma ELWIND sp. z o.o. w Bydgoszczy.

Zabudowa- budynek mieszkalny oraz Ciepłownia- kotłownia budynek mieszkalny

(budynki połączone)

W 2024 r. wykonano następujące prace:

- wymianę 3 szt. okien w pokojach,
- remont 3 łazienek .

Prace do wykonanie:

Elewacja frontowa budynków, powinna zostać położona nowa powłoka malarska. Znaczna część płyt chodnikowych przed budynkami wymaga wymiany i przełożenia. Popękaną opaskę betonową, że szczytu i boku budynku należy skłuć i wykonać nową.

Wiata na pojazdy

Do wykonania: Płyty chodnikowe przed wiatą wymagają naprawy przełożenia i wyrównania lub wymiany ich na kostkę betonową

Budynek magazynowo – mieszkalny

Prace do wykonania: obserwacji wymagają spęknięcia ścian, od części czołowej poprawienia wymaga izolacja pionowa, należy uzupełnić ubytki i przemałować.

Budynek administracyjno-mieszkalny

Wykonano altanę ogrodową przed budynkiem.

4. Stan sanitarny budynków

W zakresie warunków sanitarnych jednostka posiada:

- a) liczbę łazienek zapewniającą możliwość korzystania z każdej przez nie więcej niż sześć osób, a toalet przez nie więcej niż cztery osoby;
- b) łazienki i toalety są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Budynki znajdujące się na terenie DPS wyposażone są w instalację wodociagową i kanalizacyjną oraz odprowadzania wód opadowych z dachów i przyległych chodników. Woda do obiektu doprowadzona jest wodociągiem miejskim, którego jakość wody podlega sprawdzeniu przez właściwe jednostki sanitarno- epidemiologiczne. Instalacja kanalizacyjna w postaci rurociągów zewnętrznych wraz ze studzienkami rewizyjnymi oraz wypustami ulicznymi w stanie technicznym dobrym. Ścieki bezpośrednio odprowadzane są do miejskiej oczyszczalni ścieków.

Odpady stałe gromadzone są w szczelnych pojemnikach metalowych o poj. 1100L. Pojemniki posiadają szczelne pokrywy a korpusy nie są uszkodzone. Pojemniki ustawione są w wydzielonym miejscu na betonowej płycie. Gromadzone w pojemnikach odpady wywożą służby komunalne zgodnie z zawartą umową.

5. Stan przeciwpożarowy budynków

Budynki mieszkalne spełniają warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2025, poz.51).

Budynki mieszkalne są wyposażone w system przyzywowy, alarmowo-przeciwpożarowy oraz sygnalizacji pożaru.

System przyzywowy w budynku głównym zainstalowany został w 2004 r. wyposażony jest w przyciski, piloty które znajdują się w pokojach mieszkalnych, pokojach dziennego pobytu, łazienkach i toaletach mieszkańców. W budynku administracyjno – mieszkalnym zamontowany jest bezprzewodowy system przyzywowy w pomieszczeniach terapii zajęciowej, fizjoterapii, pokoju gościnnym oraz w łazience.

System alarmowo – przeciwpożarowy obejmuje : sygnalizację pożaru SAGITTA 100 (centralka znajduje się w gabinecie doraźnej pomocy medycznej) - w pokojach mieszkalnych, na klatkach schodowych, pokojach dziennego pobytu znajdują się optyczne czujniki dymu, na korytarzach ręczne przyciski oddymiania, zarówno w pałacu jak i części dobudowanej znajduje się system oddymiania zainstalowany na klatkach schodowych (II piętro).

System sygnalizacji pożaru połączony jest w ramach monitoringu pożarowego z obiektem Państwowej Straży Pożarnej w Sępólnie Krajeńskim.

W budynku mieszkalnym (mieszkania samodzielne dla 12 osób) zainstalowany jest system wykrywania i sygnalizacji pożaru.

W budynku głównym znajduje się 7 hydrantów wewnętrznych HW-25, ciągi komunikacyjne, pomieszczenia magazynowe, kotłownia, kuchnia, pokoje dziennego pobytu, piwnice (kawiarnia, szatnia, pokój socjalny) wyposażone są w gaśnice śniegowe i proszkowe. Wszystkie pozostałe budynki wyposażone są również w gaśnice, a budynek administracyjno-mieszkalny dodatkowo w hydrant wewnętrzny HW-25. Na terenie Domu Pomocy znajduje się 5 hydrantów zewnętrznych DN80 zasilanych z sieci wodociągowej.

6. Teren Domu

Uporządkowano część parku- wywieziono drobne gałęzie, usunięto samosiejki.

Prace do wykonania:

- przebudowa obecnego podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku głównym oraz wymiana płyt chodnikowych od bramy do podjazdu – obecne są popękane i nierówne. Pochylnia nie spełnia wymagań technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki przeznaczone dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

III. Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. Pomieszczenia pracy i organizacja stanowisk

Pomieszczenia pracy spełniają wymagania kubaturowo-przestrzenne określone w przepisach, zapewniono oświetlenie światłem naturalnym i sztucznym, ogrzewanie oraz odpowiednią wentylację. Pokrycia ścian, stropy, posadzki odpowiadają wymaganiom przepisów w tym zakresie. Pomieszczenia utrzymywane są w czystości i porządku. Przeprowadzane są ich okresowe remonty i konserwacje. Podłogi w pomieszczeniach są stabilne, równe, nie śliskie, niepyłące i odporne na ścieranie oraz nacisk, a także łatwe do utrzymania w czystości.

Stanowiska pracy są urządzone stosownie do rodzaju wykonywanych na nich czynności. Wymiary wolnej (nie zajętej przez urządzenia) powierzchni stanowisk pracy zapewniają pracownikom swobodę ruchu wystarczającą do wykonywania pracy w sposób bezpieczny i uwzględniają wymagania ergonomii.

2. Narażenie zawodowe na stanowiskach pracy

Ryzyko zawodowe zostało zidentyfikowane i ocenione dla wszystkich stanowisk pracy zgodnie z wymaganiami. Wszyscy pracownicy zostali zapoznani z poziomem ryzyka zawodowego. Obecnie ryzyko oszacowano jako małe. Ocenę ryzyka zawodowego zaktualizowano o czynniki biologiczne.

3. Profilaktyczne badania lekarskie

Pracownicy są kierowani na badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne na podstawie skierowania z zakładu pracy. Badania profilaktyczne w roku 2024 były przeprowadzane przez Centrum Medyczne SPAMED s.j. Kuczyńscy i Wspólnicy realizujący usługi medyczne w Sępólnie Krajeńskim na zasadach określonych w umowie o świadczeniu usług.

4. Napoje profilaktyczne

Napoje profilaktyczne wydawane są pracownikom zgodnie z wynikającą potrzebą, przy warunkach do tego upoważniających na zasadach określonych w Regulaminie Pracy.

5. Pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne

Pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne spełniają wymagania zawarte w Załączniku do Rozporządzenia MPiPS z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy. Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku posiada jadalnię dla pracowników, wydzieloną palarnię oraz szatnię osobną dla mężczyzn i kobiet.

7. Środki higieny osobistej.

Środki higieny osobistej przydzielane są wg potrzeb. Pranie odzieży roboczej odbywa się w pralni zakładowej wg potrzeb.

8. Środki do udzielania pierwszej pomocy

Pomieszczenia pracy tj. gabinet przedmedycznej pomocy doraźnej, kuchnia, pralnia, pomieszczenia administracji, pomieszczenia do terapii zajęciowej, warsztat rzemieślnika są wyposażone w apteczki zawierające odpowiednie środki do udzielania pierwszej pomocy. Ponadto w pomieszczenia te są zaopatrzone w instrukcje udzielania pierwszej pomocy. Z uwagi na charakter placówki, pierwszej pomocy udzielają pielęgniarki dyżurujące a także osoby przeszkolone w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Pracownikom udostępniona została informacja o osobach uprawnionych do udzielania pierwszej pomocy oraz ewakuacji.

9. Środki ochrony indywidualnej, oraz odzież i obuwie robocze

Środki ochrony indywidualnej, odzież oraz obuwie robocze wydawane są nieodpłatnie pracownikom zgodnie z obowiązującymi w Domu normami.

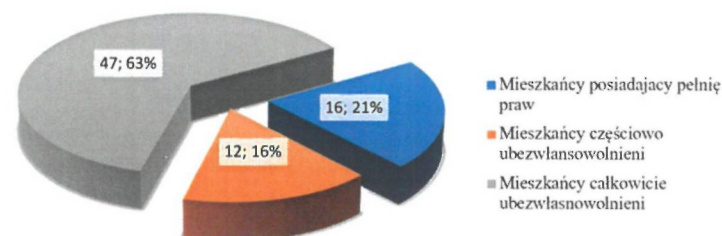
IV. Charakterystyka Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku

W Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku przebywają osoby, które stanowią bardzo zróżnicowaną społeczność pod względem wiekowym, kulturowym, zdrowotnym i środowiskowym. Na dzień 31.12.2024 r. przebywało łącznie 75 mężczyzn przewlekle psychicznie chorych.

1. Sytuacja prawna

- W ciągu całego 2024 r. zostały przyjęte 4 osoby a 3 osoby zmarły.
- Na swój wniosek przebywało 30 osób, na wniosek przedstawiciela ustawowego (opiekuna prawnego) 21 osób, na mocy orzeczenia sądu – 24 osoby.
- Całkowicie ubezwłasnowolnionych Mieszkańców było 47 osób, a częściowo 12 osób, 16 osób -posiadało pełnię praw.
- Ubezwłasnowolnieni :
 - dla których opiekunem jest rodzina było 22 osoby,
 - dla których opiekunem jest pracownik DPS było 22 osoby,
 - dla których opiekunem jest kurator zawodowy było 5 osób,
 - dla których opiekunem jest osoba obca- 10 osób.
- W trakcie ubezwłasnowolnienia - 2 wnioski.

Stan prawny Mieszkańców



Na tzw. „starych zasadach” – skierowanych przed 01.01.2004 r. zamieszkiwało na 31.12.2024 r. - 26 Mieszkańców (utrzymywanych z dotacji od Wojewody i własnej odpłatności w wysokości 70% świadczenia Mieszkańca) oraz 49 Mieszkańców na tzw. „nowych zasadach” (z pełną odpłatnością do wysokości miesięcznego kosztu utrzymania).

Tabela nr 1 przedstawia miasta i gminy, które skierowały Mieszkańców do Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku po 01.01.2004 r. – stan na 31.12.2024 r.

Tabela nr 1

Miasto lub gmina kierująca	Ilość osób
Bydgoszcz	17
Więcbork	7
Nakło n/ Notecią	5
Szubin	4
Mrocza	2
Chełmża	2
Śliwice	1
Sępólno Krajeńskie	1
Płoskinia	1
Złotów	1
Koronowo	1
Czersk	1
Dobre	1
Dobrz	1
Lipka	1
Ślupsk	1
Radowo Małe	1
Lębork	1
RAZEM	49

Najwięcej Mieszkańców na tzw „nowych zasadach” zostało skierowanych przez miasto Bydgoszcz, z naszego powiatu natomiast przez gminę Więcbork.

2. Sytuacja finansowa

Mieszkańcy naszej placówki to osoby dysponujące własnym dochodem w postaci świadczeń z ubezpieczenia społecznego, bądź z pomocy społecznej. Poniżej źródła dochodów zostały przedstawione w Tabeli nr 2.

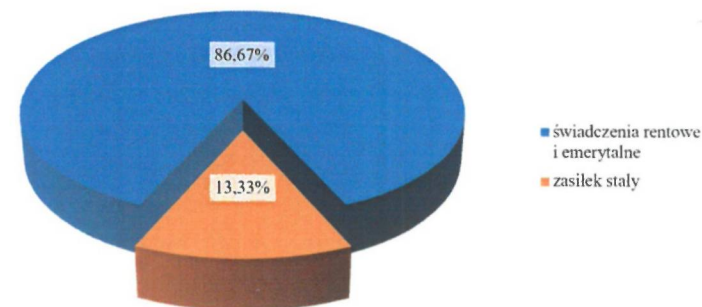
Tabela nr 2.

Źródło dochodów Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku stan na 31.12.2024 r.

Źródło dochodów	Emerytura, renta, renta socjalna	Zasilek stały
Ilość osób	65	10
%	86,67	13,33

Większość Mieszkańców (65 osób) otrzymywała świadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, a 10 Mieszkańców otrzymywała świadczenie z pomocy społecznej w postaci zasiłku stałego.

Źródło dochodów Mieszkańca

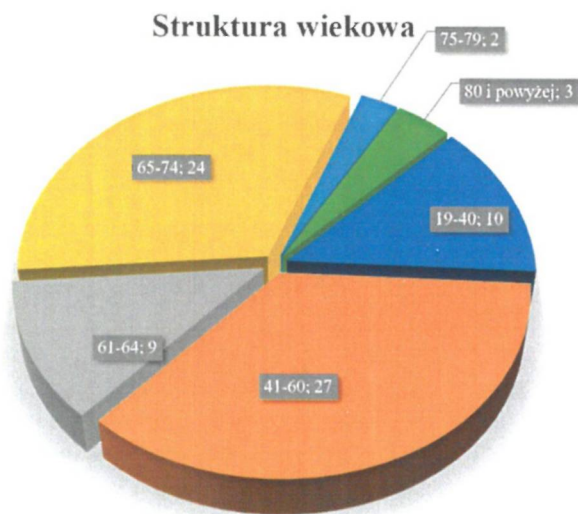


3. Struktura wiekowa

Strukturę wiekową Mieszkańców obrazuje poniższa Tabela nr 3.

Tabela nr 3. Wiek Mieszkańców stan na 31.12.2024 r.

Wiek Mieszkańców	Ogółem
19-40	10
41-60	27
61-64	9
65-74	24
75-79	2
80 i powyżej	3
Razem	75

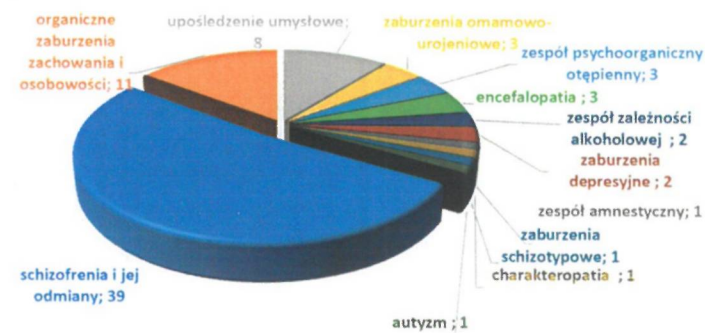


4. Stan zdrowia

Mieszkańcy Domu to osoby z takimi schorzeniami jak:

- schizofrenia, jej odmiany i stany (39 osób) , jest to największy procent schorzeń obejmujący schizofrenię paranoidalną, defektu, przewlekłą, stąd też właśnie taki profil Domu;
- organiczne zaburzenia zachowania i osobowości – (11 osób);
- upośledzenie umysłowe (8 osób);
- zaburzenia omamowo-urojeniowe (3 osoby);
- zespół psychoorganiczny otępienny (3 osoby);
- encefalopatia (3 osoby);
- zespół zależności alkoholowej (2 osoby);
- zaburzenia depresyjne (2 osoby);
- charakteropatia (1 osoba);
- zespół amnestyczny (1 osoba);
- zaburzenia schizotypowe- 1 osoba
- autyzm (1 osoba).

Występują także inne choroby współtowarzyszące jak : choroby wieku starczego (otępienie, miażdżyca), cukrzyca, nadciśnienie tętnicze, POCHP, WZW, HCV, Parkinsonizm, choroba Alzheimera, niewydolność nerek (1 osoba dializowana), przerost gruczołu krokowego, głuchoniemota, stany po udarze mózgu, owrzodzenia podudzi, stan po amputacji kończyn, stwardnienie rozsiane. Ale także były osoby leżące, będące w stanach terminalnych i paliatywnych, niesamodzielne, z trwałym unieruchomieniem bądź niepełnosprawnością, z chorobami onkologicznymi i neurologicznymi, itp., rurką tracheostomijną, wlewami kroplowymi, karmionymi sondą i metodą PEG - a.



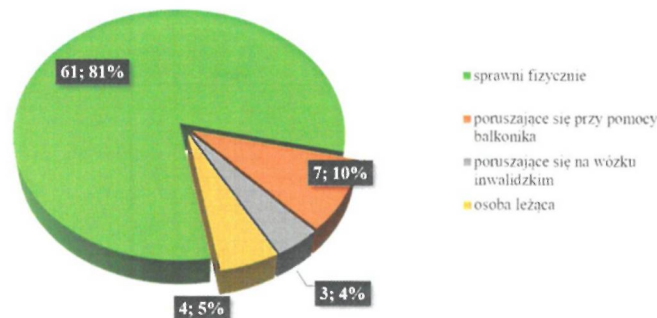
5. Sprawność fizyczna Mieszkańców

Mieszkańcy Domu to osoby wymagające wsparcia i opieki w codziennym funkcjonowaniu. Ich sprawność fizyczna jest zróżnicowana. W Tabeli 4 przedstawione zostały stopnie sprawności Mieszkańców pod względem zdolności do poruszania się.

Tabela nr 4. Stopień sprawności Mieszkańców wg zdolności poruszania się (stan na 31.12.2024 r.)

Stopień sprawności	Ilość Mieszkańców
łóżko	4
wózek inwalidzki	3
balkonik	7
sprawni fizycznie	61
Razem	75

Stopień sprawności Mieszkańców wg zdolności poruszania się



Najwięcej Mieszkańców było sprawnych fizycznie – 61 osób, cztery osoby były leżące, trzy osoby poruszały się na wózku inwalidzkim, siedem przy pomocy balkonika.

V. Zakres usług zaspokajających potrzeby Mieszkańców

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku świadczy usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb Mieszkańców.

Misją domu jest więc motto:

„Nie wystarczy być szczęśliwym, trzeba jeszcze by inni byli szczęśliwi”

(J. Renard)

Mieszkańcy Domu stanowią społeczność bardzo zróżnicowaną pod wieloma względami: wiekiem, pochodzeniem, wykształceniem, sytuacją rodzinną, zainteresowaniami, doświadczeniem życiowym oraz okolicznościami, które sprawiły, że znaleźli się w tutejszym Domu.

Zakres usług świadczony przez Dom ustala się uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne Mieszkańca. Zespół terapeutyczny ściśle współpracuje ze sobą w celu planowania, realizacji i oceny założonych celów terapeutycznych. Wszystkie działania terapeutyczne realizowane są przy współpracy pielęgniarek, lekarzy, opiekunów, opiekunów medycznych, pracowników socjalnych, terapeutów zajęciowych, instruktora kulturalno – oświatowego, technika fizjoterapii, kapelana i psychologa.

Celem nadrzędnym Domu jest wspieranie Mieszkańców w zakresie aktywizacji fizycznej i psychicznej, pielęgnacji oraz udzielaniu pomocy w sprawach osobistych i podtrzymywaniu kontaktu z rodzinami. Przestrzegane są prawa i obowiązki podopiecznych zgodnie z Kartą Praw i Obowiązków Mieszkańca.

Organizując życie Mieszkańców oraz świadcząc dla nich usługi, Dom uwzględnia następujące zasady:

- podmiotowego i partnerskiego traktowania, akceptacji,
- poszanowania wolności, godności, niezależności i intymności mieszkańców,
- zapewnienia opieki i bezpieczeństwa Mieszkańcom na terenie Domu oraz w trakcie zajęć organizowanych poza Domem,
- pełnego dostępu do świadczeń zawartych w ofercie Domu,

- aktywnego trybu życia Mieszkańców przez zaangażowanie w czynności życia codziennego, zabawę, sport, naukę, terapię zajęciową i pracę.
- przełamania izolacji i monotonii życia Mieszkańców przez podtrzymywanie więzi z ich rodzinami oraz rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym.

W Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku każdy Mieszkaniec traktowany jest indywidualnie i w taki sposób przygotowany jest wobec niego plan pracy. Wspólnie z Mieszkańcem wyznaczany jest cel, który zapisany jest w planie wspierania tworzonemu przez zespół terapeutyczno-opiekuńczy. Dobrze skonstruowany plan jest narzędziem aktywizującym mieszkańca, rozbudza w nim pragnienia, jest motorem jego działań, sprawia, że czuje się on potrzebny. W celu określenia indywidualnych potrzeb Mieszkańców Domu oraz zakresu usług świadczonych Mieszkańcom w Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku powołuje się Zespół Terapeutyczno-Opiekuńczy (ZTO) składający się w szczególności z pracowników Domu, którzy bezpośrednio zajmują się wspieraniem Mieszkańców. Działania wynikające z Indywidualnego Planu Wsparcia koordynuje Pracownik Pierwszego Kontaktu wskazany przez Mieszkańca Domu, jeżeli wybór ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia Mieszkańca i organizację pracy Domu. Pracownik pierwszego kontaktu, o ile to możliwe, wybrany przez Mieszkańca, ma za zadanie, opierając się na zaufaniu podopiecznego, zdobytym doświadczeniu, poświęcać wiele czasu podopiecznemu, motywować do udziału w zajęciach aktywizujących, przedstawiać ciągle nowe, zróżnicowane oferty. W doborze tych zajęć stara się uwzględnić zarówno możliwości, umiejętności jak i oczekiwania Mieszkańca. Uczestniczenie w zajęciach terapeutycznych umożliwia podopiecznym poprawienie sprawności psychofizycznej oraz społecznej.

Wszyscy Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku są otoczeni atmosferą życzliwości, zrozumienia, akceptacji przez personel. Organizacja i zakres usług Domu Pomocy Społecznej uwzględnia wolność, godność, intymność i poczucie bezpieczeństwa Mieszkańca Domu. Praca w Domu przebiega tak, aby każdy Mieszkaniec traktował ten Dom jak własny a pracowników i współmieszkańców jak członków rodziny.

Mieszkańcy współdecydują o sprawach Domu. Wszelkie zmiany dokonywane w Domu omawiane są podczas spotkań Społeczności Mieszkańców. Działający Samorząd Mieszkańców jest partnerem dyirekcji Domu, który opiniuje wszelkie istotne sprawy funkcjonowania Domu oraz jego Mieszkańców.

Wszelkie sugestie, potrzeby, spostrzeżenia Mieszkańców i pracowników zgłaszane są na codziennych Spotkaniach Małych grup o godz. 8.00 oraz co cztery miesiące na Spotkaniach Społeczności Terapeutycznej wraz z wyborem Samorządu Mieszkańców.

Społeczność Terapeutyczna Domu, w skład której wchodzi zarówno Mieszkańcy jak i pracownicy Domu działa na zasadach otwartej komunikacji tworzącej demokratyczne stosunki na wszystkich poziomach funkcjonowania, własną działalność opiera na zasadach współpracy i współodpowiedzialności za realizowane cele.

Zakres opieki i usług świadczonych na rzecz Mieszkańców dostosowany jest do ich indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych oraz możliwości finansowo-organizacyjnych Domu.

Codziennie w Domu z prowadzone są przez opiekunów, pielęgniarki i terapeutów zajęcia aktywizujące, które odbywają się w pomieszczeniach do terapii i rehabilitacji, pokojach dziennego pobytu oraz na pokojach mieszkalnych a w okresie letnim także na tarasie i w parku.

Zajęcia z rehabilitacji społecznej

O sprawność intelektualną Mieszkańców w Domu dba się przede wszystkim za pomocą terapii zajęciowej. Biorąc pod uwagę stopień aktywności Mieszkańców, samopoczucie Mieszkańca i stan jego zdrowia wyróżniają się dwie podstawowe grupy form terapii:

- formy audytoryjne, czyli takie, w których Mieszkańcy są uczestnikami, widzami, biernymi odbiorcami;
- formy aktywizujące, czyli takie, w których Mieszkańcy aktywnie uczestniczą w zajęciach terapeutycznych.

Starsi terapeuci zajęciowi (2 osoby) prowadzili zajęcia od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 16.00. Działały pracownice terapii zajęciowej – pracownia kulinarna, pracownia komputerowo-fotograficzna, pracownia rękodzieła artystycznego, pracownia twórców kultury, w których Mieszkańcy mogli realizować swoje zainteresowania i pasje.

O aktywność Mieszkańców poprzez zajęcia z rehabilitacji społecznej dbał codziennie także pozostały personel Działu Terapeutyczno-Opiekuńczego Domu (opiekunowie, opiekunowie medyczni i pielęgniarki) prowadząc zajęcia na pokojach dziennego pobytu, w pokojach Mieszkańców oraz na zewnątrz Domu.

Zajęcia z rehabilitacji społecznej miały na celu poprawę funkcjonowania społecznego Mieszkańców Domu, szczególnie w zakresie:

- a) wyrabiania zaradności osobistej;
- b) pobudzenia aktywności społecznej;
- c) wyrabiania umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych.

Zakres programowy oraz rodzaj zajęć rehabilitacji społecznej obejmował w 2024 r. następujące metody i techniki :

A. Trening funkcjonowania w codziennym życiu:

1. Trening umiejętności praktycznych:

- 1) Nauka i doskonalenie umiejętności obsługi prostych sprzętów AGD (lodówka, mikrofalówka, pralka, itp.), RTV (telewizor, radio, odtwarzacz, laptop, telefon itp.) i innych.
- 2) Nauka i doskonalenie umiejętności segregowania i układania odzieży.
- 3) Nauka i doskonalenie umiejętności szycia ręcznego.
- 4) Nauka i doskonalenie umiejętności zmywania naczyń, obsługi sprzętu kuchennego, sprzątania i utrzymania go w czystości, poznawanie zasad higieny pracy w kuchni.
- 5) Nauka i doskonalenie umiejętności segregacji śmieci.
- 6) Nauka i doskonalenie umiejętności sprzątania w najbliższym otoczeniu (pokoju).



Zdjęcie nr 3. Trening umiejętności praktycznych



Zdjęcie nr 4. Trening kulinarny

2. Trening kulinarny:

- 1) Nabycie i doskonalenie umiejętności przygotowywania prostych posiłków i napojów (ciasta, surówki, sałatki, przekąski itp.).
- 2) Nauka i doskonalenie umiejętności prawidłowego posługiwania się sztućcami, nakrywania do stołu i podawania posiłków oraz kulturalnego zachowania się przy stole.
- 3) Nauka zasad prawidłowego żywienia.

3. Trening dbałości o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą:

- 1) Kształtowanie umiejętności doboru garderoby adekwatnej do pogody i okoliczności.
- 2) Nauka i doskonalenie umiejętności mycia ciała.
- 3) Nauka i doskonalenie umiejętności golenia.
- 4) Nauka i doskonalenie umiejętności mycia zębów.
- 5) Stylizacja włosów i paznokci.

4. Trening budżetowy/ finansowy (nauka i doskonalenie umiejętności: planowania wydatków i robienia listy zakupów, rozróżniania nominałów pieniężnych, wyjścia i wyjazdu do sklepu po zakupy).

5. Trening prozdrowotny (pogłębianie wiedzy w zakresie aktywności fizycznej, racjonalnego i zdrowego odżywiania się; pogadanki prozdrowotne; korzystanie z usług medycznych, np. wyjazdy do lekarza, placówek medycznych itp.).



Zdjęcie nr 5 i 6. Trening prozdrowotny- spotkanie z pracownikami PSSE w Sępólnie Krajeńskim

6. **Trening załatwiania spraw urzędowych** (nauka oraz utrwalanie nabytej wiedzy w zakresie wypełniania dokumentów urzędowych i pisania pism, np. podań, oświadczeń, nauka zachowania się w urzędach – wyjazdy do urzędów, wymiana dowodu osobistego itp.).

B. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:

1. **Zajęcia pomagające w budowaniu poczucia własnej wartości** - (nabywanie wiedzy dotyczącej wpływu przeszłych doświadczeń na sposób myślenia o sobie; poznanie, definiowanie mocnych i słabych stron; rozpoznawanie własnej roli w grupie; nauka pozytywne myślenie o sobie, wzmocnienia własnej wartości i wyjątkowości itp.).

2. **Trening w zakresie komunikacji** (nabycie i poszerzanie wiedzy dotyczącej komunikacji werbalnej, niewerbalnej i asertywności; trenowanie zachowań asertywnych; nauka i doskonalenie umiejętności nawiązania rozmowy oraz jej podtrzymania; doskonalenie umiejętności rozwiązywania problemów itp.).

C. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego

1. **Socjoterapia** (przebywanie w zorganizowanej grupie społecznej):

- 1) udziału w imprezach okolicznościowych (np. udział w urodzinach i imieninach, Spotkaniach Rodzinnych, spotkaniach integracyjnych- zabawy) na terenie Domu,



Zdjęcie nr 7. Urodziny Mieszkańca

- 2) udział w wydarzeniach i spotkaniach integracyjnych poza Domem (bale, festiwale, zabawy, quizy, pikniki, zawody itp.).



Zdjęcie nr 8. Festiwal Osób Niepełnosprawnych w Górze Klasztornej

3) udział w spotkaniach i obrzędach religijnych – terapia duchowa (msze święte, wizyty duszpasterskie itp.). Spotkania z kapłanem-realizowane były w 2024 r. w pomieszczeniu kultu religijnego i w pokojach mieszkalnych poprzez m.in uczestnictwo w mszach św. i innych nabożeństwach (Droga Krzyżowa, Gorzkie Żale, nabożeństwa majowe, nowenny itp.), indywidualne rozmowy, naukę pieśni religijnych.



Zdjęcie nr 9. Wizyta duszpasterska



Zdjęcie nr 10. Spotkanie Samorządu

- 4) udział w zebraniach Społeczności Domu i Samorządu Mieszkańców.

2. **Zajęcia świetlicowe – ludoterpia** (stymulowanie rozwoju intelektualnego i osobowościowego poprzez:

- 1) gry logiczne, krzyżówki, kalambury, gry w karty itp.



Zdjęcie nr 11 i 12. Zajęcia świetlicowe



Zdjęcie nr 13. Wizyta w Bibliotece w Węchorku



Zdjęcie nr 14. Wyjazd do kina Helios w Bydgoszczy

2) terapię reminiscencyjną z użyciem różnego rodzaju bodźców takich jak stare fotografie, muzykę z minionych lat, ważne wydarzenia, przedmioty dawniej używane, filmy czy nawet nagrania z czasów młodości mieszkańca.

3) terapię kognitywną- technika restrukturalizacji przekonań, takie jak dyskusja, przekonywanie, psychoedukacja, psychodrama, naśladowanie zachowań, dialog sokratejski, który polega na zadawaniu pytań ogólnych i sondujących oraz formułowaniu podsumowujących twierdzeń, techniki uczenia się rozwiązywania problemów, to znaczy formułowanie celów i sposobów działania, uczenie umiejętności samoobserwacji, rozpoznawania konsekwencji własnego zachowania czy umiejętności poszukiwania zachowań alternatywnych.

3. Biblioterapia:

- 1) czytanie prasy lub książek, w tym udział w spotkaniach literackich i poetyckich.
- 2) słuchanie tekstów biblioterapeutycznych, w tym audiobooków.
- 3) doskonalenie umiejętności pisania lub liczenia.
- 4) wyjazdy do biblioteki.
- 5) prowadzenie kroniki Domu i punktu bibliotecznego Domu.

4. Filmoterapia:

- 1) oglądanie audycji telewizyjnych i wybranych filmów.
- 2) wyjazdy do kina.

5. Muzykoterapia:

- 1) zajęcia wokalne.
- 2) karaoke.
- 3) słuchanie muzyki, relaksacja.
- 4) wyjazdy na koncerty.



Zdjęcie nr 15. Koncert pt. „Dzięki muzyce jesteśmy bliżej siebie”



Zdjęcie nr 16. Występ teatru „Bigiel” z Krakowa

- 5) występy okolicznościowe (udział w festynach i przeglądach).
- 6) zabawy taneczne, dyskoteki, improwizacje ruchowe przy muzyce.
- 7) próby i warsztaty teatralne (kształtowanie umiejętności komunikacji werbalnej i niewerbalnej, pokonywania tremy, osvajania z szeroką publicznością i ekspresji scenicznej, wyjazdy do teatru).



Zdjęcie nr 17. Występ „Czadersów”-Targi Twórców w Łobżenicy

8. Zajęcia rękodzielnicze :

- 1) dziewiarstwo – szydełkowanie, robienie na drutach.
- 2) hafciarstwo – Haft richelieu, gobelinowy, krzyżykowy, hafty regionalne.
- 3) tkactwo – na ramach, wyplatanie makram, breloczków.
- 4) zdobnictwo i dekoratorstwo – ikebana, dekoracje okolicznościowe.
- 5) zdobienie różnych przedmiotów.
- 6) wykonywanie elementów dekoracyjnych do wystroju wnętrz.



Zdjęcie nr 18. Arteterapia



Zdjęcie nr 19. Zajęcia rękodzielnicze

9. Arteterapia :

- 1) malowanie na szkle, płótnie, papierze.
- 2) szkicowanie węglem , ołówkiem kreślarskim.

- 3) ćwiczenia plastyczne techniką wycinanki, wydzieranki.
- 4) zajęcia manualne : wykonywanie prac w plastelinie, modelinie, glinie, masie solnej.
- 5) zajęcia w drewnie –rzeźba, pirografia.
- 6) sztuki użytkowe- witraż, collage.
- 7) zdobnictwo i dekoratorstwo: technika de coupage, florystyka, granulki transparentne.
- 8) układanie kompozycji z kwiatów suszonych i żywych.
- 9) papieroplastyka -prace z wikliny papierowej.



Zdjęcie nr 20. Neurografika



Zdjęcie nr 21. Haft diamentowy

9. Zajęcia ogrodniczo – przyrodnicze:

- 1) prace pielęgnacyjne w ogródku przydomowym.
- 2) rozwijanie zainteresowań przyrodą.
- 3) wycieczki do lasu na grzyby, jagody.
- 4) dokarmianie zwierząt zimą.
- 5) opieka nad zwierzętami domowymi (np. psy, koty).
- 6) opieka nad kącikiem zoologicznym (papużki, rybki akwariowe).
- 7) opieka nad kwiatami doniczkowymi i rabatkami.



Zdjęcie nr 22. Prace porządkowe przy rabatkach Domu.



Zdjęcie nr 23. Grzybobranie w Lutówku



Zdjęcie nr 24 i 25. Z wizytą w stajni Branicz



Zdjęcie nr 26. Zbiory lawendy



Zdjęcie nr 27. Zbiór porzeczek w ogródku domowym

10. Zajęcia z ergoterapii :

- 1) pomoc w obieraniu warzyw i owoców.
- 2) dbałość o odzież –układanie bielizny i odzieży w szafach.
- 3) dbanie o ład w swoich pokojach, nauka estetyki pomieszczeń.
- 4) nauka i doskonalenie umiejętności sprzątania w najbliższym otoczeniu.
- 5) dbałość o groby zmarłych Mieszkańców.
- 6) drobne prace porządkowe wokół Domu (dbanie o chodniki, estetykę wokół Domu).



Zdjęcie nr 28. Porządkowanie nagrobków.



Zdjęcie nr 29. Prace porządkowe w ogrodzie

11. Trening techniczny (majsterkowanie).

- 1) naprawa drobnego sprzętu.
- 2) dbałość o sprzęt RTV,
- 3) dbałość o rowery,
- 4) zapoznanie się z zagadnieniami elektroniki.

12. Zajęcia informatyczne (trening z zakresu obsługi komputera i innych urządzeń multimedialnych; kształtowanie znajomości systemu, skrótów klawiszowych, nauka pisania, rysowania w poszczególnych programach; tworzenie grafik i filmików, gry komputerowe, naukę obsługi poczty elektronicznej, prowadzenie strony internetowej Domu i Facebooka).



Zdjęcie nr 30. Zajęcia informatyczne

D. Zajęcia z psychologiem

Zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest zapewnianie mieszkańcom domu pomocy społecznej kontaktu z psychologiem (§ 2 ust. 2). Dom zatrudnia psychologa. Psycholog jest pomocny zarówno mieszkańcom, jak i personelowi. odpowiednio wykorzystując swoją wiedzę i umiejętności, daje wsparcie nie tylko w sytuacjach kryzysowych, ale również w codziennych problemach.



Zdjęcie nr 31. Zajęcia z Panią psycholog

Zajęcia z psychologiem w 2024 r. obejmowały :

Badanie psychologiczne:

1. Wywiad kliniczny / analiza dokumentacji medycznej
2. Przesiewowe metody badania stanu psychicznego:
 - 1) Test ACE-R-skala funkcjonowania poznawczego,
 - 2) MMSE,
 - 3) Test Rysowania Zegara
3. Obserwacja: Diagnoza funkcjonalna- ocena stanu psychicznego (funkcjonowania poznawczego, emocjonalnego, psychoruchowego) pacjenta na różnych etapach zaobserwowanych objawów na podstawie m.in. :
 - 1) Inwentarzu depresji Becka,
 - 2) Rozmów indywidualnych,
 - 3) Konsultacji z członkami ZTO,
 - 4) Kwestionariusza osobowości Eysenckiej
4. Diagnoza zaburzeń.

Terapia psychologiczna

1. Warsztaty kompetencji i umiejętności społecznych – uczestnicy warsztatów rozwijają umiejętności współdziałania i wspierania się wzajemnie, uzyskują większą motywację do działania na rzecz innych. Wzmacniają świadomość własnych zasobów, poczucia własnej wartości.
2. Terapia poznawczo-behawioralna- elementy.

Poradnictwo psychologiczne

1. Konsultacje indywidualne- służą rozpoznaniu indywidualnych deficytów, barier i problemów mieszkańców. Do głównych celów spotkań indywidualnych z pacjentem należy motywowanie do zmiany własnych przekonań i budowanie wiary we własne siły, minimalizowanie deficytów poznawczych, zmniejszenie natężenia objawów choroby.
2. Prowadzenie mediacji w sytuacjach konfliktowych, kształtowanie umiejętności radzenia sobie z problemami dnia codziennego.
3. Psychoedukacja.

Cele czynności psychologicznych:

- a) poprawa stanu psychicznego Mieszkańców,
- b) pogłębianiu się deficytów poznawczych oraz próba ich wyrównywania,
- c) próba skonfrontowania objawów choroby psychicznej z narracją biograficzną Mieszkańców,
- d) zapobieganie nawrotom choroby psychicznej,
- e) niwelowanie poczucia osamotnienia, opuszczenia oraz odizolowania,
- f) poczucia bezpieczeństwa, akceptacji, zrozumienia i życzliwości,
- g) wspieranie w trudnych i kryzysowych sytuacjach w przebiegu leczenia oraz życia codziennego,
- h) wyzwalanie procesów twórczego działania,
- i) próba wykształcenia motywacji wewnętrznej u Mieszkańca oraz umiejętności wykorzystywania swoich możliwości,
- j) rozwój umiejętności interpersonalnych.

E. Rehabilitacja i zajęcia ruchowe:

Rehabilitacja zazwyczaj przebiega kilku etapowo. Duża liczba atrakcyjnych zajęć i odpowiedni poziom rehabilitacji, szerokie kontakty z ludźmi z zewnątrz, nie tylko z osobami przebywającymi w DPS, pomagają w usprawnieniu Mieszkańca. Odpowiednio prowadzona rehabilitacja ułatwia adaptację do nowych warunków życia i akceptację niepełnosprawności.

W Domu znajduje się kompleksowo wyposażona sala rehabilitacyjna prowadzona przez technika fizjoterapii. Rehabilitacja ruchowa obejmuje szereg czynności mających na celu poprawę bądź utrzymanie motoryki Mieszkańców na dotychczasowym poziomie. W głównej mierze opiera się ona na kinezyterapii, która ma za zadanie:

- poprawić kondycję ruchową;
- poprawić czynnościowy zakres ruchu;
- usprawnić chód;
- zapobiegać przykurczom;
- usprawnić funkcjonowanie układu krążeniowo – oddechowego;
- przywrócić lub zminimalizować utracone w wyniku urazu bądź choroby, funkcje.

Wspomagająco stosuje się zabiegi fizykalne oraz masaż. Program rehabilitacyjny dostosowany jest do konkretnej jednostki chorobowej i stadium choroby. Zajęcia prowadzone są indywidualnie i grupowo z wykorzystaniem profesjonalnego sprzętu.

Pomieszczenie do rehabilitacji jest wyposażone w nowoczesny sprzęt. W celu podnoszenia ogólnej sprawności fizycznej organizuje się codzienną poranną gimnastykę, spacer, zajęcia sportowo-rekreacyjne na sali gimnastycznej i na świeżym powietrzu (gry zespołowe – siatkówka, piłka nożna), ćwiczenia na Atlasie 8 -stanowiskowym i bieżni elektrycznej. Przy pomocy bieżni można wytrenować mięśnie, zwiększyć swoją kondycję fizyczną, ćwiczyć niezależnie od warunków atmosferycznych oraz kontrolować parametry ciśnienia i tętna.

Zajęcia ruchowe obejmowały :

1.zajęcia rehabilitacyjne:

Istotną część działu rehabilitacji stanowi gabinet fizykoterapii i hydroterapii, w którym wykonuje się zabiegi zlecone przez specjalistów w zakresie: wodolecznictwa (kąpiele perełkowe), elektrolecznictwa (jonoforeza, diadynamik, lampa Solux, laser) i masaży. Gabinet fizykoterapii jest wyposażony w nowoczesny aparat do krioterapii i urządzenie do magnetoterapii.

Zajęcia obejmowały:

- 1) Zajęcia według indywidualnego planu usprawniania Mieszkańca.
- 2) Rehabilitację przyłożkową,
- 3) Trening ogólnousprawniający na siłowni zewnętrznej i sali gimnastycznej,
- 4) Zajęcia z wykorzystaniem urządzeń do zabiegów fizykalnych (min. laseroterapia, krioterapia, magnetoterapia, elektrostymulacja, diadynamik, Solux),

5) Ćwiczenia rozluźniające i relaksacyjne,

6) Masaże rehabilitacyjne,

7) Gimnastykę poranną.

2. Gry i zabawy sportowe:

- 1) Gry i zabawy sportowe: m.in. siatkówka, piłka nożna, tenis stołowy, bilard, piłkarzyki, badminton itp.
- 2) Udział w turniejach, zawodach i spartakiadach sportowych na terenie Domu jak i poza Domem.



Zdjęcie nr 32. Wycieczka rowerowa



Zdjęcie nr 33. Zajęcia sportowe



Zdjęcie nr 34. Spacer



Zdjęcia nr 35 i 36. Zajęcia sportowe z uczestnikami WTZ z Sępólna Krajeńskiego



Zdjęcie nr 37. Ćwiczenia na Atlasie

Zdjęcia nr 38. Ćwiczenia na sali gimnastycznej



Zdjęcie nr 39. Wycieczka do Szymbarku



Zdjęcie nr 40. Relaks na Termach Maltańskich w Poznaniu

3. Turystykę i rekreację

W okresie letnim Mieszkańcy mieli okazję wyjechać na wycieczkę do Gdyni i Żarkowa. Zwiedzili Centrum Edukacji i Promocji Regionu w Szymbarku. Relaksowali się na seansach w kinie w Bydgoszczy oraz na basenach w Nakle nad Notecią, w Poznaniu i plaży miejskiej w Więcborku. Zorganizowaliśmy m.in. także wyjazd do Ustki, wyjazd na targi ogrodnicze do Minikowa i Sypniewa. Po raz pierwszy nasi Mieszkańcy zasiedli na trybunach, aby obejrzeć wyścigi żużlowe na torze Polonii Bydgoszcz.



Zdjęcie nr 41. Zabawa w podchody



Zdjęcie nr 42. Wyścigi żużlowe w Bydgoszczy



Zdjęcie nr 43. Wycieczka do Gdyni

W ciągu minionego roku odbyły się również warsztaty tematyczne z policjantami z Komendy Powiatowej Policji w Sępólnie Krajeńskim, mające na celu poprawę bezpieczeństwa seniorów oraz z pracownikami Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sępólnie Krajeńskim, dotyczące zdrowego odżywiania.



Zdjęcie nr 44. Przypomnienie zasad ruchu drogowego przez dzielnicowego



Zdjęcie nr 45. Międzynarodowe Targi Rolno-Przemysłowe w Minikowie



Zdjęcie nr 46. Relaks na rynku miejskim w Więcborku

Odwiedziliśmy Krajeński Park Krajobrazowy, Ochotniczą Straż Pożarną w Więcborku, „Przytulisko u Wandy” w Ruścu, a także stajnie w Braniczu i Koślińcu. Dbając o kondycję fizyczną i sprawność ruchową, Mieszkańcy w 2024 r. regularnie korzystali z siłowni zewnętrznej znajdującej się na terenie naszej placówki, spacerowali po okolicy, uczestniczyli w wycieczkach rowerowych, a także brali udział w piknikach i zawodach sportowych.



Zdjęcie nr 47. Spacer po okolicy



Zdjęcie nr 48. Wizyta w Ochotniczej Straży Pożarnej w Więcborku



Zdjęcie nr 49. Wizyta w Krajeńskim Parku Krajobrazowym w Więcborku

F. Zajęcia kulturalno-oświatowe:

Dom zatrudnia na pełen etat instruktora ds. kulturalno-oświatowych. Mieszkańcom w 2024 r. proponowano różnorodne formy spędzania czasu wolnego, dostosowane do ich sprawności fizycznej i umysłowej oraz panującej sytuacji epidemicznej w naszym kraju i na naszym terenie. Należały do nich między innymi:

- spotkania integracyjne i zabawy z zaprzyjaźnionymi placówkami;
- muzykoterapia ;
- zapewnienie z korzystania z prasy codziennej oraz z biblioteki;
- gry i zabawy stolikowe;
- organizowanie wewnętrznych imprez okolicznościowych (np. majówka, mikołajki, topienie marzanny);
- zajęcia intelektualne poprawiające sprawność umysłową Mieszkańców,
- organizowanie uroczystości urodzinowych i imieninowych Mieszkańców.

Instruktor ds. kulturalno-oświatowych prowadzi zajęcia indywidualnie lub grupowo. Słuchanie muzyki klasycznej działa na Mieszkańców uspokajająco i rozluźniająco. Z kolei muzyka rozrywkowa wpływa aktywizująco, animując do tańczenia i śpiewania. Mieszkańców stosunkowo łatwo jest zachęcić do samodzielnego muzykowania. Używają przy tym głównie instrumentów perkusyjnych jak: grzechotki, makarasy , bębenki, ustne harmonijki. Niektórzy uczą się grać na akordeonie, gitarze, perkusji. Ważnym aspektem oferty kulturalnej Domu jest działalność zespołu muzycznego pod nazwą „Czadersi”.



Zdjęcie nr 50. Spotkanie z okazji Święta Niepodległości



Zdjęcie nr 51. Muzykoterapia



Zdjęcie nr 52. Wystawa prac Pana Zbigniewa Jastrzowskiego pt. "Pejzaż s/Krajny i nie/s/Krajny"



Zdjęcie nr 53. Występ zespołu „Czadersi” w Centrum Aktywności Seniora w Więcborku

Dzięki współpracy m.in. z Warsztatem Terapii Zajęciowej w Sepólnie Krajeńskim, z DPS: Chlebno, Dębno, Falmierowo, Kamień Krajeński, Nakło nad Notecią, z 3. Szczepem Więcborskich Drużyn Harcerskich "Aurea Tria", ŚDŚ z Więcborka, z Przedszkolem Gminnym "Niezapominajka" z Więcborka, Szkołą Podstawową z Zakrzewka i Jastrzębca, Klubem Seniora z Więcborka oraz PZeiR Oddziałem Rejonowym w Więcborku braliśmy udział w wielu spotkaniach. Były to imprezy okolicznościowe, zabawy, pikniki, rozgrywki sportowe, wyjazdy tematyczne, integracyjne i kulturalne.



Zdjęcie nr 54. Występ noworoczny dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Więcborku



Zdjęcie nr 55. Występ dzieci z Gminnego Przedszkola „Niezapominajka” w Więcborku

W minionym roku braliśmy udział m.in. w „Spotkaniu u Matki” w Górze Klasztornej, Pikniku Przyjaźni w Więcborku, Marszu Kapelusowym w Kamieniu Krajeńskim, Targach Twórców w Łobżenicy, Święcie Jabłka w Witrogoszczu, Narodowym Czytaniu, Festiwalu Piosenki Turystycznej Osób Niepełnosprawnych w Więcborku, Pikniku Terapeutyczno-Prozdrowotnym w Kamieniu Krajeńskim, Wieczorze Seniora w Więcborku, 25-leciu Środowiskowego Domu Samopomocy w Więcborku, Spotkaniu Oplątkowym w Kamieniu Krajeńskim.



Zdjęcie nr 56. Akcja „Serdeczna Karteczka”- Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Więcborku



Zdjęcie nr 57. Mikołajki z dziećmi z Centrum Administracyjnego Domów dla Dzieci w Więcborku



Zdjęcie nr 57. Andrzejki z Mieszkankami z DPS Chlebno



Zdjęcie nr 58. Zabawa karnawałowa

Ważną formą terapii są również cykliczne uroczystości i imprezy kulturalne organizowane przez naszą placówkę. Są to m.in. Walentynki, zabawa karnawałowa, Wielkanoc, powitanie wiosny, Dzień Mężczyzny, urodziny i imieniny Mieszkańców, Spotkania Rodzinne, Dzień Zdrowia Psychicznego, Dzień Pieczonego Ziemniaka, Andrzejki, Wigilia, Sylwester.



Zdjęcie nr 59. Występ „Czaderaśów” -Piknik Przyjaźni w Węcborku



Zdjęcie nr 60. Dzień pieczonego ziemniaka

Odbyły się w 2024 r. po raz XXVI „Spotkania Rodzinne”. Przybyła rekordowa liczba gości- 350 osób. Impreza została sfinansowana przez Stowarzyszenie Przyjaciół Wspierania Osób Niepełnosprawnych działające przy naszym Domu oraz sponsorów.



Zdjęcie nr 61 i 62. XXVI Spotkania Rodzinne

W minionym roku otrzymaliśmy darowizny na kwotę 67.237,98 zł, w tym z Banku Żywności 47.766,28 zł.

Wzięliśmy również udział po raz kolejny w akcji pisania listów do Świętego Mikołaja realizowanej przez fundację „Święty Mikołaj dla Seniora”. Nasi Mieszkańcy otrzymali prezenty świąteczne, o które zwrócili się w własnoręcznie napisanych listach.



Zdjęcia nr 63 i 64. Final Akcji „Listy do Świętego Mikołaja”.

Instruktor ds. kulturalno-oświatowych organizuje czas wolny Mieszkańcom pobudzając i motywując ich do twórczej aktywności. Występy zespołu stanowią punkt artystyczny wielu uroczystości odbywających się każdego roku w Naszym Domu: np. Dzień Kobiet, Dzień Pracownika Socjalnego, Jasełka Bożonarodzeniowa.

Mieszkańcy pod kierunkiem instruktora prowadzą także kronikę Domu, w której zapisują ważne wydarzenia, załączają fotografie i wycinki z gazet oraz stronę internetową Domu.



Zdjęcia nr 65 i 66. Spotkanie sylwestrowe

3. Świadczenie pracy socjalnej

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej w DPS Suchorączek w 2024 r. były zatrudnione dwie osoby na stanowisku pracownika socjalnego. Pracownicy socjalni zgodnie z zakresem obowiązków wspierają i wspomagają Mieszkańców we wszystkich sprawach dotyczących życia codziennego poczynając od pomocy w zakupach poprzez załatwianie wszystkich spraw urzędowo-administracyjnych. Zgodnie z wymogami standardu podejmują oni współpracę z rodzinami Mieszkańców oraz współpracują z innymi instytucjami celem zabezpieczenia istotnych interesów mieszkańców. Ponadto pracownik socjalny uczestniczy w fazie przyjęcia Mieszkańców do Domu oraz ustala aktualną sytuację socjalno-bytową przed przyjęciem nowego Mieszkańcy w jego miejscu pobytu. Wywiad ten stanowi podstawę do opracowania indywidualnego planu wsparcia Mieszkańcy po umieszczeniu w Domu. Ustalenia zdobyte przez pracownika socjalnego stanowią podstawę planu działań zmierzających do prawidłowej adaptacji Mieszkańcy w Domu oraz do opracowania skutecznych strategii jego aktywizacji.

Pracownicy socjalni posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej.

W 2024 roku w ramach pracy socjalnej podjęto m.in. następujące czynności:

- przeprowadzono wizyty w miejscu zamieszkania podopiecznych przed ich przybyciem do Naszego Domu oraz udzielono pomocy w adaptacji w nowym środowisku;
- sporządzono i złożono wnioski do Urzędu Gminy, na podstawie których wydano dowody osobiste 13 Mieszkańcom;
- przygotowano dokumentację do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania Niepełnosprawności oraz wydziału orzecznictwa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych celem ustalenia stopnia niepełnosprawności i orzeczenia niezdolności do pracy oraz uzyskania świadczenia uzupełniającego dla 16 Mieszkańców;
- przeprowadzono wywiady środowiskowe związanych ze zmianą dochodu własnego Mieszkańcy, zmianą odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej i aktualizacją do ośrodków pomocy społecznej dotyczącą osób otrzymujących zasiłki stałe;
- złożono wnioski o ustalenie prawa do uzyskania zasiłku pielęgnacyjnego dla 4 osób;
- udzielano pomocy w sprawach spłat zadłużeń i zobowiązań komorniczych;
- złożono wnioski do Prokuratury Okręgowej w Bydgoszczy o ubezwłasnowolnienie dla 2 osób;
- wystąpiono do sądu o likwidację niepodjętych depozytów po zmarłych Mieszkańcach;

- współpracowano z sądami i kuratorami zawodowymi;
- załatwiano sprawy związane z pogrzebem zmarłych Mieszkańców;
- udzielano pomocy w zakupie odzieży, obuwia oraz artykułów higieny osobistej z uwzględnieniem aktualnych potrzeb mieszkańcy oraz jego możliwości finansowych.

4. Dostęp do świadczeń zdrowotnych

Mieszkańcy w 2024 r. mieli zapewniony stały dostęp do usług medycznych świadczonych przez lekarza medycyny rodzinnej z NZOZ „Provita” w Więcborku oraz do lekarza psychiatry w ramach Poradni Zdrowia Psychicznego działającej przy Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Więcborku prowadzonym przez Novum-med. sp. z o.o. Usługi w/w realizowane były on-line lub w wyjątkowych przypadkach na terenie Domu. Usługi pielęgniarские udzielane były przez pielęgniarki środowiskowe pracujące w ramach umowy z NFZ, a także pielęgniarki zatrudnione przez Dom sprawujące całonocną opiekę nad Mieszkańcami. Przez cały rok pielęgniarki oraz opiekunowie medyczni uczestniczyły w realizacji zadań związanych z zapewnieniem opieki i leczenia. Na bieżąco monitorowały potrzeby pielęgnacyjne Mieszkańców, realizowały czynności w ramach pomocy doraźnej i wykonywały specjalistyczne opatrunki. Zapewniały stałą opiekę farmakologiczną. Uczestniczyły w wizytach Mieszkańców podczas porad specjalisty poza terenem Domu, przygotowywały Mieszkańców do badań diagnostycznych m.in. (USG, gastrokopii, kolonoskopii, tomografii komputerowej, biopsji).

Konsultacje specjalistyczne odbywały się zgodnie z potrzebami Mieszkańców i na zlecenie lekarza medycyny rodzinnej. Na wizyty u lekarzy specjalistów Mieszkańcy dowożeni byli samochodami służbowymi do poradni specjalistycznych m.in. w Więcborku, Chojnicach, Bydgoszczy, Tucholi, Sępólna Krajeńskiego pod opieką pielęgniarki lub opiekuna. Liczbę i rodzaj udzielonych konsultacji specjalistycznych w 2024 roku przedstawia tabela poniżej.

Tabela nr 5. Konsultacje lekarskie i badania specjalistyczne udzielone w 2024 r.

Rodzaj konsultacji, badania	Ilość
Poradnia Stomatologiczna	20
Poradnia Diabetologiczna	17
Poradnia Kardiologiczna	6
Poradnia Urologiczna	4
Poradnia Laryngologiczna	18
Poradnia Neurologiczna	6
Poradnia Okulistyczna	17
Poradnia Chirurgiczna	26
Poradnia Dermatologiczna	4
Poradnia RCO	33
Poradnia Pulmonologiczna	9
Poradnia ortopedyczna	36
Poradnia audiofoniczna	1
Poradnia Reumatologiczna	1
Poradnia anestezyjologiczna	3
Pracownia protetyczna	13
Poradnia Psychologiczna	1
Poradnia Stymulacji serca	2
EKG	8
Badanie USG	10
Badanie OSCT	1
Rezonans Magnetyczny	2
Tomografia komputerowa	9
Gastrofiberoskopia	1
Dopler	1
RTG	5

Poradnia geriatryczna	1
Badanie stroboskopowe	1
Laboratorium	110
Szczepienie przeciw grypie	63
Konsultacje lekarza I kontaktu	457
Konsultacje lekarza psychiatry	610
iniekcje	301
szczepienie COVID-19	61
Echo serca	1
Holter	1
Poradnia foniatryczna	2
Płukanie portu	5

5. Zakup leków, środków pomocniczych i ortopedycznych

Dom Pomocy Społecznej pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o powszechnych ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia. W ciągu 2024 roku nasza placówka zabezpieczyła potrzeby Mieszkańców poprzez zakup leków za łączną kwotę **10.846,62 zł**.

6. Wyżywienie i organizacja posiłków

Jadłospis uwzględnia stan zdrowia, wiek, przyzwyczajenia, nawyki żywieniowe i gusty podopiecznych oraz wskazania przepisów prawa w tym względzie. Ze względu na stan zdrowia Mieszkańców w żywieniu mają zastosowanie następujące diety: bezglutenowa, lekkostrawna, cukrzycowa, niskocholesterolowa zgodnie z zaleceniami lekarza. W 2024 r. dwóch Mieszkańców było karmionych za pomocą PEG (PEG to skrót nazwy przetoki odżywczej wykonanej w celu bezpośredniego podania pokarmu do żołądka).

Posiłki w Domu są podawane w następujących godzinach:

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1) Śniadanie | 8.15 - 10.15 |
| 2) dodatkowy posiłek | |
| dla osób z dietą cukrzycową | 10.00 - 10.30 |
| 3) obiad | 13.00 - 15.00 |
| 4) podwieczorek | 16.00 - 16.30 |

5) kolacja	18.00 - 20.00
6) dodatkowy posiłek dla osób z dietą cukrzycową	21.00 - 21.30

Podstawowe produkty żywnościowe oraz napoje są dostępne całą dobę. Mieszkaniec może spożywać posiłki w pokoju mieszkalnym.

Jadłospisy ustala dietetyk w systemie dekadowym i realizuje po uprzedniej akceptacji dyrektora, kierownika Działu Terapeutyczno-Opiekuńczego.

Średnia stawka dzienna żywienia Mieszkańców wyniosła w 2024 r. -19,02 zł.

VI. Struktura zatrudnienia

1. Zatrudnienie

Wykonywany zawód w DPS jest pracą wyjątkową, wymagającą od osób zatrudnionych w tej instytucji nieograniczonych zasobów empatii, zrozumienia, cierpliwości oraz wysokiej kultury osobistej. Niejednokrotnie jest to praca ciężka fizycznie, obciążająca do ogromnego opanowania i odporności psychicznej. W celu pogłębiania wiedzy na temat wagi wykonywanego zawodu organizowane są spotkania, na których omawia się problemy związane z funkcjonowaniem Domu, zwracając szczególną uwagę na kontakty interpersonalne, tworzenie właściwej atmosfery wśród Mieszkańców oraz należyte podejście do problemów z jakimi borykają się Mieszkańcy.

Z dumą należy stwierdzić, iż obecnie zatrudniony personel, stara się wykonywać swoje obowiązki pracownicze rzetelnie. Odnosi się z szacunkiem do każdego Mieszkańca.

Każdy pracownik posiada zakres czynności, modyfikowany i uaktualniony w zależności od potrzeb i warunków, z którym jest zapoznawany, którego zobowiązuje się przestrzegać. Cały personel Domu zobowiązany jest także do przestrzegania Kodeksu Etycznego i Polityki Antymobbingowej.

Praca personelu podlega bieżącej ocenie szczególnie w zakresie jakości wykonywanych usług, stosunku do Mieszkańców, odwiedzających i współpracowników, dyspozycyjności i kreatywności.

Pracownicy DPS systematycznie podnoszą swoje kompetencje zawodowe poprzez szkolenia specjalistyczne i tematyczne, doskonalą swoje umiejętności zawodowe, zaznajamiają się z nowoczesnymi metodami i technikami pracy, również poprzez lekturę prenumerowanych pism specjalistycznych.

Każdy nowo przyjęty pracownik zostaje przeszkolony w zakresie BHP, p.poż, podstawowych zasad funkcjonowania Domu oraz organizowania współpracy między pracownikami.

Według stanu na dzień 31.12.2024 r. w DPS zatrudnione były 54 osoby w ramach 51,95 etatów. Częściowe braki w zatrudnieniu były uzupełniane przez osoby kierowane z Powiatowego Urzędu Pracy w ramach organizacji prac interwencyjnych i robót publicznych. Dom także w 2024 r. miał podpisaną umowę z 3 wolontariuszami.

Tabela nr 6. Wykształcenie pracowników DPS wg stanu na dzień 31.12.2024 r.

Lp.	Wykształcenie pracowników	Ilość pracowników
1.	Pracownicy z wykształceniem wyższym	12
2.	Pracownicy z wykształceniem średnim	25
3.	Pracownicy z wykształceniem policealnym	15
4.	Pracownicy z wykształceniem zawodowym	2
	Ogółem pracowników	54 osoby

Zgodnie z zapisami standardu obowiązujących podstawowych usług świadczonych przez domy pomocy społecznej, wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, na jednego Mieszkańca winien wynosić w Domu dla osób przewlekle psychicznie chorych nie mniej niż 0,5 na jednego Mieszkańca Domu. Na 31.12.2024 r. Dom posiadał wymagany wskaźnik, który wynosił 0,5.

2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych, szkolenia

Pracownicy Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku posiadają wiedzę, umiejętności i doświadczenie pozwalające skutecznie i efektywnie wypełniać zadania powierzone zakresem czynności i obowiązków. Zasady zatrudniania określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

W DPS w roku 2024 zatrudniane były osoby wyłącznie posiadające stosowną wiedzę, umiejętności oraz szczególnie w dziale terapeutyczno-opiekuńczym odporne psychicznie z uwagi na charakter pracy z Mieszkańcami z zaburzeniami psychicznymi, obdarzone dużą empatią.

Wszyscy pracownicy na bieżąco uzupełniają wiedzę poprzez samokształcenie, śledzą obowiązujące przepisy i inicjują zmiany niezbędne w pracy.

W ciągu 2024 roku pracownicy w szkoleniach zewnętrznych podnosząc swój poziom kompetencji zawodowej:

1. 11.01.2024 r. – J. Krzysztofek – „Obowiązek prowadzenia rejestru zdarzeń nadzwyczajnych” - webinarium.
2. 15.01.2024 r. – J. Krzysztofek – „Jak prowadzić rejestr zdarzeń nadzwyczajnych w DPS” – webinarium
3. 31.01.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Czas pracy niepełnoetatowiec” – webinarium
4. 21.02.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Grafik dla różnych czasów pracy” – webinarium

5. 12.03.2024 r. – J. Krzysztofek – „Symposium Dyrektorów Domów Pomocy Społecznej województwa Kujawsko-Pomorskiego 12-13 marca 2024” – Baruchowo
6. 24.04.2024 r. – pracownicy – „Na co uważać i jak nie dać się okraść w internecie – bankowość elektroniczna dla seniorów I edycja” – webinarium CEDUR
7. 08.05.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Urlopy niepełnoetatowców i osób z niepełnosprawnościami” – webinarium
8. 13.06.2024 r. – J. Krzysztofek – „Konferencja z Dyrektorami Domów Pomocy Społecznej województwa Kujawsko-Pomorskiego dotyczące podsumowania kontroli w 2022-2023 r.” - Bydgoszcz
9. 15-16.06.2024 r. – J. Janiak, M. Helt – „Ogólnopolska konferencja opiekunów medycznych z warsztatami. Profesjonalne podejście do opieki nad pacjentem leżącym” – Bydgoszcz
10. 25.06.2024 r. – J. Krzysztofek, K. Grochowska, M. Latzke-Sobek – „Dodatek 1000 zł dla pracowników pomocy społecznej” – webinarium
11. 02.07.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Spotkanie przy kawie-sygnaliści” – webinarium Infor
12. 03.07.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Informacja o warunkach zatrudnienia” webinarium Verte
13. 04.09.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Pułapki w ewidencji czasu pracy” – webinarium
14. 04.09.2024 r. – J. Krzysztofek – „Sygnaliści w dokumentacji pracowniczej” – webinarium Infor
15. 11.09.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „Trudne przypadki na liście płac” webinarium Verte
16. 18.09.2024 r. J. Majzon-Paradowska, M. Nowak – 26. Międzynarodowa Konferencja Opieki Długoterminowej „Zaopiekujmy się – opieka długoterminowa” – Toruń
17. 27.09.2024 r. – „Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej” dla 5 osób
18. 08.10.2024 r. J. Majzon-Paradowska, J. Nowakowska – „Konstruowanie Indywidualnych programów terapeutycznych w DPS” – Toruń
19. 10.10.2024 r. – M. Latzke-Sobek, D. Ciżmowska – „ Dodatek motywacyjny dla pracowników pomocy społecznej – sposób jego przyjmowania do podstawy zasiłkowej” - webinarium
20. 21.10.2024 r. – K. Niedzwiecka, J. Szmidi – „Jak radzić sobie z zachowaniem agresywnym mieszkańców DPS wobec siebie i opiekunów- autoagresja, rozwiązywanie konfliktów” – Toruń
21. 06.11.2024 r. – J. Krzysztofek – Konferencja szkoleniowa „Oczekiwanie, niepewność, niepokój- co dalej w Domach Pomocy Społecznej” – Żerków
22. 13.11.2024 r. – J. Krzysztofek – IX Kujawsko-Pomorskie Forum Polityki Społecznej. „Polityka Społeczna wobec wartości i norm dobrego życia” – Toruń
23. 2-3.12. 2024 r. – J. Majzon-Paradowska, M. Kwasigroch – „Prawa, godność i samodzielność: Nowoczesne podejście do wsparcia społecznego”. – Bydgoszcz

Poza tym członkowie Zespołu terapeutyczno-Opiekuńczego obowiązkowo uczestniczyli w ciągu roku w szkoleniach wewnętrznych zgodnie z rocznym planem szkoleń i zgodnych z potrzebami.

Razem odbyło się 12 szkoleń. Dodatkowo pracownicy brali udział w warsztatach, które prowadziła pani psycholog Magdalena Kubatzka. Warsztaty odbywały się cyklicznie na terenie Domu. Także na bieżąco szkolenia z pracownikami prowadził Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

W 2024 r. z okazji Światowego Dnia Zdrowia Psychicznego odbyło się spotkanie z pracownikami naszego domu oraz przedstawicielami placówek pomocy społecznej w terenie naszego powiatu. Było to już trzecie spotkanie z tego cyklu szkoleń. Wykład poprowadził Pan Leszek Guga- znany psycholog, specjalizujący się w tematyce opieki długoterminowej, stresu, poczucia kontroli i własnej skuteczności. Tematem przewodnim było hasło- „Czas nadać priorytet zdrowiu psychicznemu w miejscu pracy”.

Celem zorganizowanego spotkania miała być przeciwdziałanie stereotypom i stygmatyzacji osób z zaburzeniami psychicznymi oraz ochrona zdrowia psychicznego.



Zdjęcie nr 67 i 68. Światowy Dzień Zdrowia Psychicznego

VII. Analiza finansowa -realizacja dochodów i wydatków budżetowych

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku działa w formie jednostki budżetowej w dziale 852 – Pomoc Społeczna, rozdział 85202-Domy Pomocy Społecznej, zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym jednostki.

Liczba mieszkańców Domu Pomocy Społecznej wynosi 75 osób.

Koszt utrzymania w Domu od 01.01.2024 r. do 28.02.2024 r. wyniósł 5.671,58 zł a od 01.03.2024 r. wyniósł 6.765,36 zł.

Budżet Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku w 2024 r. wyniósł **6.307.432,03 zł** i składał się z:

- dotacji od Wojewody	-1.809.062,03 zł
- dochodów budżetowych	- 4.498.370,00 zł

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku w 2024 r. wykonał dochody w dziale 852 rozdziale 85202 ogółem na kwotę **4.499.586,80 zł**

w tym:

§ 0830 wpływy z usług odpłatność za pobyt mieszkańców	4.426.275,13 zł
§ 0830 wpływy z usług za ogrzewanie, energię	49.967,69 zł
§ 0920 wpływy z odsetek	14.099,15 zł
§ 0970 wpływy z różnych dochodów	9.244,83 zł

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku w 2024 r. pozyskał środki w postaci darowizny na kwotę **67.237,98 zł**.

w tym: - artykuły spożywcze	47.766,28 zł
- sprzęt (aparat do krioterapii, namioty, stół bilardowy, piłkarzyki)-	19.266,06 zł
- naczynia jednorazowe	205,64 zł

Artykuły spożywcze pozyskiwane są z Chojnickiego Banku Żywności oraz od firm sponsorujących Spotkanie Rodzinne, które odbyło się w dniu 08.06.2024 r. na terenie Domu.

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku na 2024 r. zaplanował wydatki na kwotę 6.380.163,35 zł, a wykonał w kwocie 6.307.432,03 zł co stanowi wykonanie planu wydatków w 98,86%.

Wydatki na 1 mieszkańca miesięcznie za 2024 r. wyniosły 6.977,25 zł.

Wykonanie wydatków za 2024 r. przedstawia tabela poniżej: dział 852 rozdział 85202

§	Wyszczególnienie	Wykonanie 2024 r.	Struktura %
1	2	4	5
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13.000,00	0,21
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.577.591,67	56,72
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	221.435,72	3,51
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	632.619,36	10,03
4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	70.800,07	1,12
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	586.026,01	9,29
4220	Zakup środków żywności	439.485,37	6,97
4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	31.704,22	0,50
4260	Zakup energii	103.564,77	1,64
4270	Zakup usług remontowych	135.581,60	2,15
4280	Zakup usług zdrowotnych	5.971,00	0,09
4300	Zakup usług pozostałych	181.435,93	2,88
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	6.749,47	0,11
4410	Podróże służbowe krajowe	3.183,48	0,05
4430	Różne opłaty i składki	19.418,00	0,31
4440	Odpisy na ZFŚS	164.599,52	2,61
4480	Podatek od nieruchomości	209,02	
4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jst	94,19	
4520	Opłaty na rzecz budżetów jst	34.089,00	0,54
4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	9.900,80	0,16
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	6.882,66	0,11
4780	Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych	37.490,17	0,59
6050	Wydatki inwestycyjne jednostki budżetowej	25.600,00	0,41
	Razem dział 852 rozdział 85202	6.307.432,03	100

Szczegółowa analiza z wykonania wydatków w 2024 r. :

§ 3020 Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń

Wydatki dotyczyły zakupu dla pracowników odzieży roboczej, środków czystości, napojów profilaktycznych (wody) oraz dla pracowników pracujących na stanowiskach pracy, na których występuje biologiczne zagrożenie (wynika to z ryzyka zawodowego) szczepień ochronnych WZW B.

§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2024 r. wyniósł 54 pracowników.

Przeciętny stan zatrudnienia w 2024 r. wyniósł 50,33 etaty.

Średnia płaca brutto w przeliczeniu na 1 etat wynosiła 5.744,48 zł

(po wyłączeniu nagród jubileuszowych, odprawy emerytalnej)

Z § 4010 oprócz wypłaconego wynagrodzenia za pracę wypłacono między innymi:

- wynagrodzenia za czas choroby w kwocie	- 39.351,84 zł
- wysługa lat za czas choroby w kwocie	- 28.722,80 zł
- nagrody jubileuszowe dla 6 osób w kwocie	- 72.214,19 zł
- odprawę emerytalną dla 1 osoby w kwocie	- 35.939,04 zł
- dofinansowanie wynagrodzenie tzw.1000+	-276.291,67zł

§ 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne

§ 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne

tj. 17,46 % podstawy naliczenia od § 4010, §4040.

§ 4120 Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy

Składki na FP wynoszą 2,45% podstawy naliczenia od § 4010, §4040.

§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia

- olej opałowy (58.076 l.)	- 274.826,63 zł
- paliwa do samochodu, kosiarek	- 17.448,71 zł
- druki i materiały biurowe, tusze, tonery do drukarek	- 7.101,92 zł
- materiały do napraw i konserwacji	- 77.238,67 zł
- środki czystości	- 58.296,00 zł
- bielizna, odzież i obuwie	- 1.922,00 zł
- materiały do terapii zajęciowej	- 11.733,33 zł
- naczynia i przybory kuchenne	- 3.262,34 zł
- doposażenie	- 125.909,12 zł
- prasa	- 1.920,73 zł
- pozostałe materiały	- 6.366,56 zł

Wydatki w pozycji materiały do napraw i konserwacji dotyczą zakupu materiałów do usuwania bieżących awarii i napraw sprzętu i urządzeń oraz wyremontowania pokoi mieszkańców i łazienek dla osób niepełnosprawnych.

W ramach wydatków w pozycji doposażenie zakupiono sprzęt na wyposażenie DPS:

- drobny sprzęt gospodarstwa domowego (m.in. zmywarkę, pralkę, kuchnię elektryczną, odkurzacze, czajniki, frytkownicę),
- meble i krzesła biurowe, ogrodowe, zestawy piknikowe,
- drabiny, przycinarkę, kompresor, frezarkę, wiertarkę, skrzynię narzędziową, kosiarkę, maszynę do szycia,
- ładę pralniczą, parawan, regały, krzesła prysznicowe,
- urządzenia wielofunkcyjne, UPS, komputery, kalkulatory, niszczarkę,
- serwer QNAP, dyski GT3 do NAS,
- meble na wyposażenie pokoi mieszkańców (łóżka, kanapy, sofy, komody, stoły, krzesła, stoliki przyłóżkowe),
- łóżka rehabilitacyjne , stanowisko do pobierania krwi, wózek toaletowy, ssak.

§ 4220 Zakup środków żywności

Osobodni żywienia mieszkańców za 2024 r. wynoszą 27.121

Średnia stawka dzienna żywienia mieszkańców wyniosła 16,20 zł (wydatek), natomiast koszt – 19,02 zł.

§ 4230 Zakup leków , wyrobów medycznych

w tym:

- zakup leków - 10.840,62 zł
- wyroby medyczne - 20.863,60 zł

(środki dezynfekujące, rękawiczki nitrylowe, pieluchomajtki)

§ 4260 Zakup energii

w tym:

- energia elektryczna - 70.579,94 zł
- woda - 21.484,49 zł
- gaz - 11.500,34 zł

§ 4270 Zakup usług remontowych

Usługi dotyczą konserwacji windy osobowej i towarowej, konserwacji oprogramowania, monitorowania instalacji systemu sygnalizacji pożaru do PSP, regeneracji gaśnic, bieżącej naprawy samochodów, centrali telefonicznej, pieca c.o. światłowodów oraz oświetlenia na terenie Domu.

W ramach bieżących napraw pomalowano pomieszczenie gospodarcze, korytarze oraz naprawiono instalację wodną i wentylacyjną w budynku głównym Domu.

Naprawiono dach, wymieniono 2 okna dachowe i okno p.poż. w budynku głównym oraz 3 okna w mieszkaniach samodzielnych. Wyremontowano 2 łazienki w mieszkaniach samodzielnych oraz wymieniono gres na podłodze na korytarzach w budynku głównym.

§ 4280 Zakup usług zdrowotnych

Wydatki dotyczą badań wstępnych, okresowych i kontrolnych 35 pracowników oraz badań psychologicznych dla kierowców.

§ 4300 Zakup usług pozostałych

w tym:

- opłaty pocztowe - 2.540,15 zł
- ścieki, wywóz nieczystości i usługi kominiarskie - 47.052,84 zł
- usługi transportowe - 1.548,18 zł
- prowizje bankowe - 1.937,81 zł
- opłaty RTV - 294,90 zł
- pozostałe usługi - 128.062,05 zł

Wydatki w pozostałych usługach dotyczą:

- usługi prania i dezynfekcji bielizny,
- usługi badania wody i mikroklimatu na stanowiskach pracy,
- usługi rehabilitacyjnej dla mieszkańców,
- usługi informatycznej i utrzymania strony BIP oraz domeny internetowej,
- usługi administrowania inspektora danych osobowych,
- odnowienia certyfikatu kwalifikowanego i przedłużenia licencji programów, dostępu do portalu internetowego LEX Księgowość Standard, INFORLEX,
- usługi dotyczące rozliczenia ogrzewania,
- usługi aktualizacji instrukcji ryzyka zawodowego pracowników,
- udrożnienia studzienek kanalizacyjnych na terenie Domu,
- usługi deratyzacji i przeglądu urządzeń do monitorowania obecności szkodników na terenie Domu,
- przeglądu hydrantów, instalacji elektrycznej i gazowej, windy, klimatyzacji, systemu oddymiania, pieców c.o. samochodów, stanu budynków, sprzętu medycznego,
- usługi wycinki drzew w parku,
- wykonanie uchwytów w łazience i poręczy na korytarzu oraz montażu altany ogrodowej,
- usługi wykonania mapki dotyczącej inwentaryzacji działki.

§ 4360 Opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych

Dotyczą usług telekomunikacyjnych (telefonów stacjonarnych i komórkowych) oraz internetu.

§ 4410 Podróże służbowe krajowe

Dotyczy wypłacanego ryczałtu za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych.

§ 4430 Różne opłaty i składki

Wydatki dotyczą ubezpieczeń majątkowych oraz komunikacyjnych.

§ 4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

Środki na ZFŚS przekazano w 100% zgodnie z ustawą uwzględniając odpis dla poszczególnych grup pracowników:

- 13,83 etatu odpis podstawowy,
- 36,50 etatu odpis za pracowników pracujących w szczególnych warunkach,
- 29 osób - emeryci (byli pracownicy),
- zwiększony odpis za zatrudnioną 1 osobę niepełnosprawną.

§ 4480 Podatek od nieruchomości

Wydatki dotyczą podatku od nieruchomości za rok 2024 r.

§ 4500 Pozostałe podatki na rzecz jst

Wydatki dotyczą podatku rolnego za rok 2024 r.

§ 4520 Oplaty na rzecz budżetów jst

Dotyczą opłaty rocznej za trwałe zarząd zgodnie z decyzją Zarządu Powiatu nr.GN.6844.3.2011z dnia 10.08.2011 r. oraz comiesięcznych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z zawiadomieniem Burmistrza Więcborka nr.ZAW.15022.10003475.2024.

§ 4700 Szkolenie pracowników

Przeprowadzono szkolenie wstępne i okresowe BHP/P.POŻ dla 19 pracowników.

Pracownicy brali udział w szkoleniach:

- „Prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych dotyczących mieszkańców domu”;
- „Profesjonalne podejście do opieki nad pacjentem leżącym”;
- „Sygnaliści w dokumentacji pracodawcy”;
- „Szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej”;
- „Zasady poprawnego ustalania wynagrodzeń i zasiłku chorobowego oraz dodatek motywacyjny i sposób jego przyjmowania do podstawy zasiłkowej”;
- „Oczekiwanie, niepewność, niepokój – co dalej w Domach Pomocy Społecznej”.

§4710 Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający

Składki na Pracownicze Plany Kapitałowe opłacane są w wysokości 1,5% podstawy naliczenia za 8 pracowników.

§ 4780 Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych

Składki na FEP wynoszą 1,5% od wynagrodzeń dla 40 pracowników wykonujących prace o szczególnym charakterze (praca z osobami chorymi psychicznie).

§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostki budżetowej

Opracowano dokumentację projektową dotyczącą realizacji zadania pn: „ Modernizacja windy w Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w kompleksie pałacowo-parkowym w Suchorączku”, które będzie dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w 2025 r.



Zdjęcie nr 69. Podpisanie umowy na modernizację windy

Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku realizuje zadania: Gospodarka mieszkaniowa dział 700 rozdział 70005

Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych §0750 wykonano na kwotę **23.437,67 zł tj.** w 99,99 % w stosunku do zaplanowanych na 2024 r.

Powiat Sępoleński przekazał środki w kwocie **4.475,23 zł** na materiały budowlane służące do naprawienia posadzki w korytarzu w jednym z lokali mieszkalnych.

Informacja dodatkowa

W minionym roku przeprowadziliśmy m.in:

- **Renowację wybranych pokoi:** odświeżenie wnętrza, poprawa estetyki i komfortu użytkowania.
- **Doposażenie pomieszczeń:** wprowadzenie nowego wyposażenia, dostosowanego do potrzeb naszych mieszkańców.
- **Remont trzech łazienek:** modernizacja instalacji sanitarnych oraz poprawa funkcjonalności.
- **Odnowienie korytarzy:** poprawa estetyki i bezpieczeństwa ciągów komunikacyjnych, przestrzenie zostały lepiej dostosowane do potrzeb użytkowników.



Zdjęcie nr 70, 71. Odnowiony pokój i łazienka

Rozstrzygnięto również postępowania przetargowe i podpisano umowy z wykonawcami na realizację zadań inwestycyjnych dofinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków:

- „Prace konserwatorsko-restauratorskie w budynku Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku”.
- „Modernizacja windy w Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w kompleksie pałacowo-parkowym w Suchorączku”.

Termin zakończenia inwestycji upływa we wrześniu 2025 r.

Signature Not Verified
 Dokument podpisany przez Justyna
 Krzysztofek
 Data: 2025.05.07 10:56:46 CEST