



Czynność:	POMOC DLA REPATRIANTA NA REMONT LUB ADAPTACJĘ LOKALU MIESZKALNEGO
Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000),ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1105),rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie podziału rezerwy celowej budżetu państwa „Pomoc dla repatriantów” (Dz. U. poz. 1352),rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie wzoru formularza wniosku o przyznanie repatriantowi pomocy finansowej z tytułu remontu, adaptacji lub wyposażenia lokalu mieszkalnego (Dz. U. poz. 1204)
Miejsce realizacji:	Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim 89-400 Sępólno Krajeńskie, ul. Kościuszki 11 telefon: 52 388 13 00 adres e-mail: sekretariat@powiat-sepolno.pl
Wymagane dokumenty:	<ul style="list-style-type: none">wniosek o przyznanie pomocy finansowej ze środków budżetu państwa na częściowe pokrycie poniesionych, udokumentowanych przez repatrianta kosztów związanych z remontem, adaptacją lub wyposażeniem lokalu mieszkalnego w miejscu osiedlenia się w Rzeczypospolitej Polskiej – wniosek do ściągnięcia poniżejkopia dowodu osobistego wnioskodawcy, a jeżeli wnioskodawcą jest osoba małoletnia - kopia dowodu osobistego repatrianta, pod którego opieką pozostaje (oryginał do wglądu)dowód poniesienia kosztów związanych z remontem, adaptacją lub wyposażeniem lokalu mieszkalnego, a w przypadku osoby małoletniej, dowód poniesienia kosztów przez repatrianta, pod opieką którego pozostaje (faktury VAT lub rachunki imienne wystawione na wnioskodawcę – repatrianta potwierdzające poniesione wydatki)dokument, z którego wynika tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu (np. akt notarialny zakupu nieruchomości, umowa najmu)kopie decyzji wnioskodawcy i wszystkich członków jego rodziny, potwierdzające posiadanie obywatelstwa polskiego nabytego w drodze repatriacji (oryginał do wglądu)oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że dane i informacje zawarte we wniosku są prawdziwe.
Oplaty:	Postępowanie nie podlega opłatom.
Termin załatwienia sprawy:	Bez zbędnej zwłoki.
Tryb odwoławczy:	1. Od decyzji służy odwołanie do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem Starosty Sępoleńskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. 2. Odwołanie składa się w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim, ul. Kościuszki 11, w godzinach pracy Urzędu..

Stan prawny na dzień 06.04.2023 r.