

**ZARZĄDZENIE 37/2011
STAROSTY SĘPOLEŃSKIEGO
z dnia 2 grudnia 2011 r.**

w sprawie opracowania : „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Powiatu Sępoleńskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.

Na podstawie §13 ust.1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599 ze zm.), w związku z dokonaną zmianą Strategii Bezpieczeństwa Narodowego oraz Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej

zarządza się, co następuje :

§ 1. W ramach realizacji zadań z zakresu planowania operacyjnego zaktualizować „Plan Operacyjny Funkcjonowania Powiatu Sępoleńskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” – zwany dalej „Planem operacyjnym”.

§2. Aktualizacji „Planu operacyjnego” dokonać poprzez sporządzenie nowego dokumentu.

§3. 1. Do opracowania „Planu operacyjnego” powołuję zespół autorski w składzie:

1) Przewodniczący Zespołu - Wicestarosta

2) Członkowie:

- a) Sekretarz Powiatu;
- b) Skarbnik Powiatu;
- c) Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury, Turystyki, Sportu i Promocji;
- d) Dyrektor Wydziału Budownictwa, Architektury i Rozwoju;
- e) Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg
- f) Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska;
- g) Dyrektor Wydziału Geodezji, Kartografii i Nieruchomości;
- h) Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim;
- i) Samodzielne Stanowisko do spraw obronnych, zarządzania kryzysowego i OC.

2. Zespół autorski opracuje „Plan operacyjny” i przedstawi sporządzony oraz uzgodniony dokument do akceptacji Starosty Sępoleńskiego.

§4. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych zapewni zespołowi autorskiemu odpowiednie warunki organizacyjno-techniczne w celu opracowania „Planu operacyjnego” ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych.

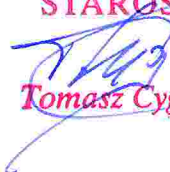
§5. Zobowiązuję dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych oraz dyrektorów Wydziałów do współdziałania z zespołem autorskim określonym w § 3 niniejszego zarządzenia w zakresie ustalania właściwych merytorycznie koordynatorów, realizatorów oraz współwykonawców zadań operacyjnych.

§6. Sporządzony, uzgodniony i podpisany „Plan operacyjny” Przewodniczący Zespołu przedłoży do zatwierdzenia Wojewodzie Kujawsko – Pomorskiemu w uzgodnionym terminie.

§7. Przewodniczący Zespołu:

- 1) zorganizuje szkolenie dla koordynatorów i realizatorów zadań operacyjnych w celu omówienia zasad sporządzania kart realizacji zadań operacyjnych,
- 2) nadzoruje opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych oraz przekazanie ich kopii do koordynatorów i realizatorów zadań operacyjnych.

§.8 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Tomasz Cyganek


Dagmara Fabiszak
Radca Prawny
Bd-784